

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת

מי-ים

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול פרויקטים

בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

אוגוסט 2020

תוכן עניינים

4	הגדרות.....	1.
7	רקע.....	2.
7	כללי.....	3.
8	אופן ביצוע השירותים הנדרשים.....	4.
9	זוכים.....	5.
10	מסמכי המכרז.....	6.
10	לוח זמנים במכרז.....	7.
11	אישור הבנת תנאי המכרז.....	8.
11	הפקת מסמכי המכרז.....	9.
12	בקשת הבהרות למסמכי המכרז.....	10.
14	מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים.....	11.
14	תמורת ביצוע השירותים.....	12.
15	תקופת ההתקשרות.....	13.
15	אופן בחירת ההצעה הזוכה.....	14.
17	תנאי סף.....	15.
20	המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף.....	16.
21	אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי.....	17.
26	כללי הגשת ההצעות.....	18.
28	הודעת הזכייה.....	19.
29	סוד מסחרי או מקצועי.....	20.
30	שמירת זכויות.....	21.
31	שינוי תנאים ע"י המזמינה.....	22.
31	שינויים, השמטות ותוספות.....	23.
32	פסילת הצעות.....	24.
33	עיון.....	25.

33	תקפות מסמכי המכרז – עיקרון העיפרון הכחול	26.
33	ניגוד עניינים	27.
34	דין חל ומקום שיפוט	28.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול פרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי ים, המשותפת למשרד האוצר, משרד האנרגיה, הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים") ולחברה הממשלתית ענבל (להלן: "חברת ענבל") (להלן: "ועדת המכרזים" או "המזמינה"), מתכבדת בזאת להזמין להציע הצעה למתן שירותי בקרה וניהול פרויקטים, כמפורט בפנייה זו, לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי ים (להלן: "הפרויקט", "ההזמנה", "הפרויקטים", "המכרזים" או "מכרזי ה-BOT, PPP", בהתאמה).

1. הגדרות

לכל המונחים המוגדרים בהזמנה להציע הצעות זו תהא המשמעות הנתונה להם בצדס או בסעיף זה להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.

המונח	ההגדרה
"אומדן כספי של פרויקט" או "האומדן הכספי"	האומדן התקציבי המלא של פרויקט בערכים נומינאליים הכוללים מע"מ. האומדן יכלול את כל העלויות הנדרשות לצורך הביצוע של הפרויקט לרבות עלויות תכנון, עלות העבודות ההנדסיות, עלות פינוי תשתיות, עלות ניהול הפרויקט, הפקעות וכיו"ב כפי שמשקף בהסכמים שנחתמו מול מול גורמי הביצוע של הפרויקט. ככל ששלב ההקמה של הפרויקט הסתיים יש להתייחס להיקף הכספי בפועל של עלויות ביצוע הפרויקט.
"אמצעי שליטה"	כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"גוף"	יחיד או תאגיד, חברה או שותפות המוכרים ככאלה בהתאם לחוק במקום התאגדותם.
"גוף מבצע"	הקבלן או הזכיין (בפרויקט PPP) המבצע את הפרויקט.
"גוף פיננסי מאושר"	א. בנק מסחרי ישראלי גדול או חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981; או ב. בנק מסחרי גדול זר ממדינה המקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל, המדורג (דירוג לטווח ארוך) כ- A+ לפחות, על ידי חברת דירוג בינלאומית.
"החזקה"	החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה.

המונח	ההגדרה
"חוק המהנדסים והאדריכלים"	חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958.
"מנהל הפרויקט"	מנהל הפרויקט אשר יוצע על ידי המציע לצורך מתן השירותים בהתאם לתנאי מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 11 להלן.
"היועצים הנוספים"	מהנדס מכונות, מהנדס חשמל ומנתח לוחות זמנים אשר יוצעו על ידי המציע לצורך מתן השירותים בהתאם לתנאי ההזמנה.
"מסמכי המכרז"	כהגדרת מונח זה בסעיף 6 למכרז.
"מנהלת ההתפלה"	WDA – Water Desalination Administration. הגוף האמון מטעם המדינה על פעילות מתקני ההתפלה הפעילים בארץ, המורכב מנציגי רשות המים, משרד האוצר, משרד האנרגיה וחברת ענבל.
"נושא משרה"	כהגדרת מונח זה בחוק החברות, התשנ"ט-1999.
"עבירה"	עבירה על אחד מהחיקוקים הבאים: 1. עבירות גניבה – סעיפים 290 עד 295 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (בהגדרה זו: "חוק העונשין"); 2. עבירות שוחד – סעיפים 383 עד 393 לחוק העונשין; 3. עבירות מרמה – סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין; 4. חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003; 5. חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; 6. פקודת מס הכנסה; 7. פקודת המכס; 8. חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; 9. חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו; 10. חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968; 11. חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988; 12. חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000; 13. חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.

המונח	ההגדרה
"עובד"	עובד המועסק בהעסקה ישירה ושייך למצבת עובדיו של מעסיקו.
"פרויקט PPP"	פרויקט אשר התנהל במתווה של Public Private Partnership, לרבות במכרז BOO, BOT או PFI.
"פרויקט תשתית"	פרויקט תשתית תהליכי או פרויקט שאינו תהליכי.
"פרויקט תשתית תהליכי"	פרויקטים תשתיתיים אשר מכילים רכיב תהליכי מהותי, דוגמת מתקנים לטיפול בשפכים, מתקני התפלה, תחנות כח, ומתקני טיפול בפסולת.
"פרויקט תשתית שאינו תהליכי"	פרויקטים תשתיתיים אשר עיקר מהותם אינה תהליכית, דוגמת כבישים, מבנים, גשרים, בתי חולים, פיתוח שכונות מגורים, פיתוח אזורי תעשייה ופיתוח מרכזים מסחריים.
"שירותי בקרה וניהול"	השירותים המתוארים בנספח 1.
"תאגיד"	"חברה" כהגדרתה בחוק החברות, התשכ"ט-1999; או "שותפות" כהגדרה בפקודת השותפויות [נוסח חדש], התשל"ה – 1975.
"תקופת התמחות"	תקופת הכשרה הנדרשת לצורך קבלת הסמכה או רישיון.
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשל"ג-1993.
"מתקני התפלה"	מתקנים להתפלת מי-ים.

2. רקע

2.1. במדינת ישראל פועלים כיום חמישה מתקני התפלת מי-ים מרכזיים (להלן - "המתקנים"), המפיקים כ-585 מלמ"ק בשנה:

2.1.1. מתקן ההתפלה באשקלון (120 מלמק"ש) (להלן - "מתקן אשקלון");

2.1.2. מתקן ההתפלה בפלמחים (90 מלמק"ש) (להלן - "מתקן פלמחים");

2.1.3. מתקן ההתפלה בחדרה (127 מלמק"ש) (להלן - "מתקן חדרה");

2.1.4. מתקן ההתפלה בשורק (150 מלמק"ש) (להלן - "מתקן שורק א");

2.1.5. מתקן ההתפלה באשדוד (100 מלמק"ש) (להלן - "מתקן אשדוד").

2.2. הבקרה אחר פעילות המתקנים מטעם המדינה, לאחר שנבחר זוכה במכרז, מבוצעת על ידי מנהלת ההתפלה חברים נציגי רשות המים, נציגי משרד האוצר, משרד האנרגיה ואגף הפרויקטים בשיתוף המגזר הפרטי שבחברת ענבל, המרכז הן את ועדת המכרזים והן את מנהלת ההתפלה.

2.3. ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי-ים, בראשות החשב הכללי באוצר, היא הגורם המקצועי המפרסם והמנהל את מכרזי ההתפלה בישראל. בוועדת המכרזים חברים נציגי רשות המים, משרד האנרגיה, משרד האוצר ואגף הפרויקטים בשיתוף המגזר הפרטי שבחברת ענבל.

2.4. בימים אלו מנהלת ועדת המכרזים מכרז להקמת מתקן התפלה חדש בגליל המערבי (להלן - "מתקן גליל מערבי"). כמו כן, הקמת מתקן התפלה חדש בשורק (להלן - "מתקן שורק ב") צפויה להתחיל בחודש הקרוב, זאת לצד פרויקטים נוספים במתקנים הקיימים ונושאים נוספים שמקדמת ועדת המכרזים והמנהלת להתפלת מי ים, שחלקם מפורטים בנספח 1.

3. כללי

3.1. המזמינה פונה בזאת בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי בקרה, ליווי, קידום וניהול פרויקט ("השירותים") הכלל כמפורט במסמך זה על כל נספחיו ("הפנייה").

3.2. חברת הבקרה וניהול הפרויקטים שתבחר בהליך זה ("הזוכה") ומנהל הפרויקט שיוצג על ידה ("מנהל הפרויקט") ישתלבו כחלק מצוות רב תחומי שיכלול בעלי תפקידים בשירות המדינה וכן יועצים חיצוניים נוספים לוועדת המכרזים.

3.3. יצוין, כי הזוכה יידרש במסגרת מכרז זה להעסיק מנהל פרויקט, בעל מוניטין וניסיון מוכחים בניהול פרויקטים בתחום התשתיות. בנוסף יעמיד הזוכה לטובת המזמינה מהנדס מכוונות, מהנדס חשמל ומנתח לוחות זמנים ("היועצים הנוספים") על פי החלטה

על פרסומו/ם של מכרזי PPP/BOO/BOT ו/או ביצוע פרויקטים נוספים, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ואין בפניה זו משום התחייבות כלשהי של המזמינה לפרסם מכרז כלשהו או משום התחייבות להזמין שירותים מהזוכה בגין הפרויקט האמור לעיל.

3.4. יובהר, כי העסקת מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים תהיה בכפוף לשיקול דעתה של המזמינה ובהתאם לצרכיה ואילווציה. בהתאם, גם אם תבחר המזמינה בסופו של יום שלא להתקשר עם הזוכה בהליך זה, או להקצות לזוכה עבודה בהיקף מסוים, לא תהיה לזוכה כל טענה או תביעה כנגד המזמינה והוא לא יהיה זכאי לכל סעד או פיצוי בשל כך.

3.5. הזוכה יעמיד לטובת המזמינה שירותים כפי שיוגדרו על ידי המזמינה, בין היתר, במסגרת תיאור תכולת העבודה כמפורט **בנספח 1**.

3.6. השירותים המפורטים במכרז זה, יכללו, בין היתר, ייצוג המזמינה במוסדות התכנון, ניהול ותיאום עבודות הצוות אשר יועסק על ידי המזמינה, פיקוח ובקרה על עבודות הזכיינים, השלמת משימות ותוצרים, ניהול וביצוע עבודות הכנה ותיאום עבור הפרויקטים ותיאום מול כלל הגורמים הנדרשים, משרדי ממשלה, חברות תשתיות ורשויות, הכל כמפורט **בנספח 1** להזמנה.

3.7. מובהר בזאת, כי אין ולא יהיה באמור לעיל כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל ההתחייבויות המוטלות על כל הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור בסעיף זה לבין האמור בהסכם יגבר האמור בהסכם.

3.8. הזוכה יישא באחריות כוללת ובלעדית כלפי המזמינה לביצוע השירותים.

4. **אופן ביצוע השירותים הנדרשים**

4.1. על מנהל הפרויקט לפעול בהתאם להנחיות המזמינה או מי מטעמה, באופן שוטף בכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים, תוך דיווח שוטף, מהימן ובזמן אמת, הכל כמפורט **בנספח 1** להזמנה. יודגש כי לוח הזמנים לעבודות הוועדה הינו קצוב. לפיכך, **ידרש מנהל הפרויקט (כמו גם היועצים הנוספים וכלל הגורמים מטעמו) להעניק את השירותים ברמת זמינות גבוהה ולא יאוחר מהמועד אשר יקבע על ידי המזמינה לצורך כך, על פי שיקול דעתה הבלעדי.**

4.2. ביצוע השירותים או חלק מהם על ידי מנהל הפרויקט והגורמים מטעמו, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. כמו כן, המזמינה רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי המטלות האמורות ו/או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בסיוע יועצים מקצועיים אחרים; לבקשתה של המזמינה יעבוד מנהל הפרויקט וכלל הגורמים מטעמו בשיתוף עם גורמים אלו, ככל שיידרש.

- 4.3. למען הסר ספק, הניהול השוטף ינתן, ככל שידרש, החל ממועד הזכיה תוך ליווי המזמינה בכל שלבי הפרויקטים, לרבות בשלבי תכנון המכרזים או הפרויקטים, ההליכים המכרזיים ושלבי ההקמה והתפעול, והכל בהתאם לדרישתה של המזמינה.
- 4.4. מובהר בזאת, כי לאור מורכבות ואופיים הייחודי של השירותים הנדרשים במסגרת הפרויקטים, הדרישות המצויינות בהזמנה זו הותאמו על מנת לבחור בסיום ההליך מועמדים מוכשרים ומיומנים, בעלי יכולת לספק את השירותים על הצד הטוב ביותר.

5. זוכים

5.1. בכוונת המזמינה לבחור בזוכה אחד במכרז זה. יחד עם זאת, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבחור שני זוכים. היקף ואופן העבודה מול כל אחד משני הזוכים יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ואין היא מחוייבת להיקף עבודה כלשהו מול כל אחד מהזוכים.

5.2. השתתפות בהצעה אחת בלבד ואיסור על תיאום הצעות

- 5.2.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 5.2.2. כל מנהל פרויקט וכל יועץ ומי מטעם המציע רשאי להשתתף במסגרת הצעה אחת בלבד מטעם מציע אחד בלבד.
- 5.2.3. המגבלה האמורה בסעיפים 5.2.1 ו-5.2.2 לעיל חלה בנוסף על גורמים אשר:
- 5.2.3.1. מוחזקים על ידי המציע או מנהל הפרויקט.
- 5.2.3.2. מחזיקים ביותר ממציע אחד.
- 5.2.3.3. הינם נושאי משרה במציע.
- 5.2.3.4. מקבלים שירותים מהמציע או מנהל הפרויקט, הקשורים בביצוע השירותים במכרז זה.
- 5.2.4. המציע, בעלי עניין במציע וכל גורם מקצועי המוצע במכרז, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר או גורם מקצועי המוצע מטעמו או עם מי שהשתתפותו בהליך זה נאסרה ("תיאום הצעות").
- 5.2.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תשומת לב המציעים מופנית גם להוראות סעיף 27 (ניגוד עניינים) לעניין המגבלות על ההשתתפות וניגודי עניינים.
- 5.2.6. לא עמד מציע בהוראות סעיף 5.2 זה, לרבות בשל הגשת יותר מהצעה אחת או בשל תיאום הצעות, ייפסלו כל הצעותיו.

6. מסמכי המכרז

6.1. מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים המפורטים להלן:

6.1.1. הזמנה להציע הצעות, על נספחיה וצרופותיה ("ההזמנה", "מסמכי ההזמנה" או "ההזמנה להציע הצעות").

6.1.2. ההסכם, על נספחיו ("ההסכם", "החוזה" או "הסכם ההתקשרות").

6.1.3. כל ההודעות, הנספחים והצרופות אשר יופצו בהתאם להוראות סעיף 10.8 להלן.

6.1.4. כל מסמך אחר ו/או נוסף שיומצא ו/או יידרש על ידי המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6.2. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא בזה, בשלבי המכרז ועד לחתימת החוזה, בין מסמכי המכרז, תכריע ההוראה הכלולה במסמכי המכרז לפי סדר העדיפויות הבא: הודעות הבהרה אשר תופצנה בהתאם להוראות סעיף 10.8 להלן, חוזה ההתקשרות על נספחיו, הזמנה זו להשתתף במכרז פומבי על נספחיה. למען הסר ספק, בכל מקרה כאמור יעשה ניסיון לישב בין ההוראות באופן המיטיב עם המזמינה. במקרה שמסמך אחד כולל יותר אינפורמציה ממסמך אחר, רואים את האינפורמציה הנוספת כמשלימה את החסר במסמכים האחרים. המציע מחויב להתריע בכתב בפני המזמינה על כל סתירה או אי-התאמה שימצא בין מסמכי המכרז. לאחר חתימת החוזה יחול סדר העדיפויות הקבוע בחוזה.

7. לוח זמנים במכרז

מבלי לגרוע מסמכות המזמינה, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי רשאית המזמינה לשנות איזה מהמועדים הנקובים בלוח הזמנים המפורט להלן, בהתאם להוראות ההזמנה. לוח הזמנים המשווער למכרז הוא כדלקמן:

הפעילות	תאריך	שעה
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	5.08.2020	14:00
מועד אחרון להגשת הצעות	27.08.2020	14:00

המזמינה שומרת על זכותה למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המזמינה בכתובת:

<https://mof.gov.il/AG/Pages/AccountantGeneralTenders.aspx>

(להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה").

יודגש, כי החל ממועד הפרסום של המכרז חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט של המזמינה עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו (עד שעתיים טרם מועד ההגשה הסופי) האם חל שינוי כלשהו במכרז, מועדיו או תנאיו.

8. אישור הבנת תנאי המכרז

8.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותיו.

8.2. המציע יאשר, כי קיבל לידיו את כל מסמכי המכרז, קרא והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם והכל כאמור בנוסח האמור ב**טופס מס' 1**.

8.3. על כל מציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, באופן עצמאי את כל היבטי המכרז, וכל נתון משפטי, תכנוני, הנדסי, בטיחותי, ביצועי, תפעולי ועסקי רלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מכלול התחייבויותיו על פי ההסכם.

8.4. המזמינה תצרף למסמכי המכרז מסמכים שונים הכוללים מידע אודות תיאור הפרויקטים. יחד עם זאת, מאחר שהפרויקטים נמצא בשלבים שונים, וחלקם בשלבים ראשוניים, המידע שמובא לידיעת המציעים הוא ראשוני לצורך קבלת הצעות ואין לראות בו או בנתונים הכלולים במסמכי המכרז או בכל נתון אחר המסופק על-ידי המזמינה, משום מצג, הצהרה או התחייבות כלשהם של המזמינה, בין היתר, ביחס לפרויקטים, ביצועם, תכולתם, היקפם, מועדם או אופן ביצועם. המציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה, תביעה או דרישה כלפי המזמינה ביחס לאמור.

8.5. הסתמכות מטעם המציע או מי מטעמו על הנתונים הכלולים במסמכי המכרז /או על מידע שנמסר או יימסר על ידי המזמינה, ובכלל זה כל הנחה, מסקנה, פרשנות, כוונה או מידע בקשר עם הליכי המכרזים ואם יזכה, תיאור הפרויקטים, היא על אחריותו בלבד. לא תהא למציע כל טענה כלפי המזמינה או מי מטעמה בכל הקשור לכך.

9. הפקת מסמכי המכרז

9.1. ניתן להפיק את מסמכי המכרז באמצעות הדפסתם מאתר האינטרנט של המזמינה, בכתובת <https://mof.gov.il/AG/Pages/AccountantGeneralTenders.aspx>.

9.2. כל מציע נדרש למנות נציג מוסמך כנציג מטעמו אשר פרטיו המלאים, פרטי ההתקשרותו לרבות טלפון ניח, טלפון נייד וכתובת דוא"ל, יועברו למזמינה באמצעות **טופס מס' 1**. במהלך המכרז יהא הנציג המוסמך מטעם המציע בלבד מוסמך לפנות למזמינה בשם המציע ולקבל הודעות עבורו ובשמו של המציע ואשר חתימתו תחייב את המציע לכל דבר ועניין הקשור לפרויקט.

9.3. מציע רשאי להחליף את הנציג המוסמך באמצעות הודעה בכתב למזמינה.

9.4. מסמכי המכרז הם רכושה של המזמינה ואשר מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי ההצעה לכל מטרה אחרת.

10. **בקשת הבהרות למסמכי המכרז**

10.1. באחריות כל מציע לבחון את מסמכי המכרז, על כל הדרישות והתנאים הכלולים בהם, לרבות אלה שעלולה להיות להם השלכה על השתתפותו במכרז, הגשת ההצעה ו/או חתימת ההסכם והענקת השירותים בהתאם להוראות ההסכם.

10.2. **בקשה להבהרות** - מציעים רשאים לפנות אל המזמינה בשאלות ו/או בקשות לקבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז, באמצעות פנייה בכתב בלבד, שתוגש לא יאחר מהמועד הקבוע בסעיף 7 לעיל (ככל שיעודכן, אם יעודכן, מעת לעת), לכתובת דואר אלקטרוני: chenv@INBAL.CO.IL למר איציק מרמלשטיין, מנהל יחידת תשתיות ופרויקטי PPP, אגף החשב הכללי, משרד האוצר, יו"ר ועדת המכרזים באמצעות הגב' חן ויניצקי, מרכזת ועדת המכרזים ('**בקשה להבהרות**').

השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD וכן כקובץ PDF חתום על ידי המציע, בטבלה במבנה הבא:

מס"ד	מס' העמוד במסמכי המכרז	מס' הסעיף	פירוט השאלה

המזמינה רשאית שלא לענות על בקשה להבהרות אשר לא תוגשנה בפורמט זה ו/או שלא נשלח לגביה אישור קבלה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני שממנה נשלחה הבקשה להבהרות.

- 10.3. במסגרת בחינת שאלות ובקשות להבהרות כאמור, המזמינה תהא רשאית לבקש הבהרות מהמציעים.
- 10.4. המזמינה אינה מתחייבת להשיב לשאלות הבהרה, להבהיר או לפרש את מסמכי המכרז. המזמינה אינה מחויבת לפרסם את נוסח השאלות שהיא תישאל. בנוסף, המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת למתן מענה לבקשות כאמור בסעיף זה, שתוגשנה לאחר המועד הקבוע לכך בסעיף 7 לעיל.
- 10.5. לא התייחסה המזמינה לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית הבקשה להבהרות.
- 10.6. המזמינה רשאית לנסח מחדש את השאלות שנשאלו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.7. תשובות המזמינה תופצנה כהודעת הבהרה, בהתאם להוראות סעיף 10.8 להלן. מובהר כי אין בהיענות המזמינה לבקשה לפי סעיף 10 כדי להגביל את שיקול דעתה, והיא תהיה רשאית להשתמש במלוא הסמכויות המוקנות לה במסמכי המכרז ועל פי כל דין, ובפרט על פי הוראות סעיף 10.8 וסעיף 0 להלן.
- 10.8. **הודעת הבהרה.** מבלי לגרוע מזכויות המזמינה על פי סעיפי ההזמנה, המזמינה רשאית, בכל עת, לעדכן, לשנות, לתקן, להוסיף, לגרוע, לסייג, לבטל או להבהיר כל תנאי, הוראה, דרישה או מועד הכלולים במסמכי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות ו/או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם להוראות ההזמנה. שינוי מסמכי המכרז כאמור, ככל שיידרש, יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה באמצעות הודעת הבהרה בכתב למסמכי המכרז, אשר תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ("הודעת הבהרה").
- 10.9. מובהר בזאת, כי המזמינה תפרסם הודעות למציעים בכתב, ככל שיהיו כאלה, באתר האינטרנט של המזמינה, ללא ציון שמותיהם ו/או פרטיהם המזהים של השואלים, וכי בכל מקרה, באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בכל השאלות והתשובות כפי שתפורסמנה במסגרת ההודעות למציעים באתר האינטרנט של המזמינה, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעה למציעים שפורסמה באתר כאמור. מובהר כי רק הודעות הבהרה שפורסמו כאמור יחייבו את המזמינה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 10.10. אין לפנות לנציגי המזמינה במהלך תקופת המכרז אלא במתכונת המתוארת לעיל ואין לקיים עימם שיחות הבהרה או בירורים טלפוניים או פנים אל פנים. שאלות ופניות כאמור, יש להפנות בכתב בלבד בהתאם לאמור בסעיף 10.2 לעיל. מודגש, כי כל הבהרה שניתנה בעל-פה (שלא באופן רשמי ומחייב המופנה לכלל המציעים) לא תחייב בשום צורה ואופן את המזמינה או את מוסרה והסתמכות עליה מצד מציע תהא פסולה ותחשב לפי שיקול דעת המזמינה התנהלות שלא בתום לב ותכסיסנות.

10.11. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בהודעות למציעים ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור בהודעות למציעים. במקרה של סתירה בין ההודעות למציעים ובין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

11. מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים

- 11.1. המציע יעמיד לצורך מתן השירותים המוגשים מטעמו מנהל פרויקט אשר יהיה עובד מטעמו. בנוסף יעמיד המציע יועצים נוספים וגורמים נוספים מטעמו, בהתאם לצורך.
- 11.2. מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים יוצגו על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז זה, והצעתו תבחן בהתאם.
- 11.3. יובהר, כי כוונת המזמינה הינה כי כלל השירותים הנדרשים יסופקו על ידי מנהל הפרויקט באופן ישיר, כך שבאחריותו של מנהל הפרויקט לנהל את עבודת כלל היועצים הנוספים והגורמים מטעמו ללא צורך בקשר ישיר בינם לבין המזמינה.
- 11.4. מובהר כי כל החלפה ו/או שינוי בזהות מנהל הפרויקט לאחר הגשת ההצעה למכרז כפופה לאישור מראש של המזמינה.
- 11.5. בנסיבות המתוארות לעיל, אישור מנהל פרויקט חלופי על ידי המזמינה הינו תנאי לחתימת ההסכם ולתוקפו. לא אושר מנהל פרויקט חלופי על ידי המזמינה, תבוטל זכייתו של המציע. סעיף זה לא יפורש באופן המתיר או המאפשר בכל צורה שהיא להחליף את מנהל הפרויקט מטעם הזוכה ואין בו כדי לגרוע מזכות המזמינה לראות בבקשה להחלפת מנהל פרויקט משום התנהלות שלא בתום לב או משום תכסיסנות של הזוכה ולבטל את זכייתו.

12. תמורת ביצוע השירותים

- 12.1. תמורת ביצוע השירותים וביצוע כל התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם המזמינה לזוכה את שכר החוזה המחושב בהתאם לקבוע בהסכם.
- 12.2. התעריף לשעת עבודה, עבור מנהל הפרויקט ועבור היועצים הנוספים וכלל היועצים מטעם המציע, יהיה על פי תעריף הקבוע בסעיף 4 "מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום" להוראה ה.1.2.9.13 בהוראות התכ"מ "מצ"ב כנספח 4 ביום חתימת ההסכם.
- 12.3. יובהר, כי סעיף 2.3.2 בהוראת תכ"מ 13.9.0.2 אינו חל על הסכם זה.

12.4. חישוב שעת עבודה הוא לפי 60 דקות עבודה בפועל. במקרה של מתן ייעוץ בחלק מן השעה ישולם שיעור יחסי מן התעריף לשעה.

12.5. התעריף לשעת עבודה כולל את כלל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועץ. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, דואר, פקסים, ביטול זמן נסיעה, הוצאות כלליות ואחרות. על אף האמור לעיל, החזרי נסיעות יבוצעו בהתאם לקבוע בהוראת התכ"מ 13.9.0.2 (סעיף 2.4 – תשלומים נוספים).

12.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אחת לכל חודש קלנדרי ולא יאוחר מה- 10 לכל חודש, המציע יגיש למזמינה חשבונית עסקה או חשבון בגין החודש החולף, שצמוד אליו דיווח שעות חודשי, כולל פירוט נסיעות, בפורמט הדיווח שנקבע על ידי המזמינה מצ"ב בנספח 3.

12.7. במקרים מסוימים, ובעבודות שניתן לתחום ולהגדיר מראש, המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשלם למציע סכום פאושלי, ובלבד שהסכום ותנאי התשלום סוכמו ואושרו מראש טרם ביצוע העבודה ובכתב ע"י המזמינה, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

13. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות ידי מורשי החתימה במזמינה ולמשך ארבעים ושמונה (48) חודשים, כאשר למזמינה זכות חד-צדדית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה לתקופות נוספות שלא תעלנה במצטבר על שלושים ושישה (36) חודשים נוספים, הכל בכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה).

14. אופן בחירת ההצעה הזוכה

הליך בחירת המציע יתבצע בהתאם לשלבים כאמור להלן:

14.1. השלב הראשון – בדיקת מסמכי ההצעה ותנאי הסף:

14.1.1. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצרופותיה אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לתנאי המכרז.

14.1.2. ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות תיבדקנה ביחס לעמידתן בתנאי הסף.

14.1.3. בדיקת העמידה בתנאי הסף תיעשה הן ביחס למציעים עצמם והן ביחס למנהל הפרויקט והיועצים הנוספים שהוצעו מטעמם. רק הצעות העומדות בדרישות תנאי הסף כאמור בסעיף 15 להלן ואשר לא נפסלו בהתאם ליתר

הוראות מסמכי ההזמנה (ובכלל זה הוראות סעיף 24 (פסילת הצעות) להלן), תעבורנה לשלב השני.

14.1.4. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה בהתאם למסמכי ההזמנה, אם נתגלו בהצעה טעויות סופר ו/או טעויות חשבוניות ו/או אי התאמות אחרות ו/או נסיבות אחרות רשאית המזמינה לפעול בכל דרך הנתונה לה במכרז זה ובדין ובכלל זה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.

14.1.5. המזמינה רשאית לדרוש השלמות מכל אחד מהמציעים לפי ראות עיניה והכל לפי כל דין.

14.2. השלב השני – ניקוד איכות:

14.2.1. לכל אחת מההצעות יוענק ציון איכותי, אשר ייקבע בין אפס (0) לבין מאה (100), בהתאם לאמות המידה ולמשקולות כמפורט בסעיף 17 להלן.

14.2.2. משקל ניקוד האיכות מהווה 100 אחוזים (100%) מהציון הסופי.

14.3. הסתמכות על מידע:

14.3.1. הערכת המציעים, לרבות ביחס לעמידתם בתנאי הסף כמפורט בסעיף 15 להלן וביחס לאמות המידה כמפורט בסעיף 17 להלן, תיעשה על בסיס המידע שיומצא במסגרת ההצעה (לרבות כל מידע שיתקבל מהמציע כאמור בסעיף 14.4.2 להלן או בהתאם להוראות סעיף 14.4 להלן), ובנוסף, על בסיס מידע שמצוי ברשות המזמינה ו/או שיתקבל, ככל שיתקבל, מצד שלישי כלשהו, במידה ותחליט המזמינה, על פי שיקול דעתה, לפנות לצד שלישי לקבלת המידע. הגשת ההצעה מהווה הצהרה והסכמת המציע על כך שהמזמינה רשאית לפנות לקבלת מידע מכל מקור, לרבות אלה אשר שמותיהם וכתובתם מופיעים בהצעה.

14.3.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמינה על פי מסמכי המכרז, לרבות בהתאם להוראות סעיפים 14.4, 16.1 ו-24 להלן, מובהר כי המזמינה רשאית להתעלם ממידע שהומצא במסגרת ההצעה, אם לא יעלה בידי המזמינה לאמתו, לרבות על ידי פניה לצד שלישי כאמור לעיל. במקרה כאמור, יראו במידע שלא עלה בידי המזמינה לאמתו כמידע שלא צורף להצעה, על כל המשמעויות הנגזרות מכך.

14.4. בדיקת ההצעות – הוראות כלליות:

מבלי לגרוע מכלליות האמור בהזמנה, המזמינה תהיה רשאית:

14.4.1. להיעזר ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון בבדיקת ההצעות;

14.4.2. לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, ו/או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז,

- ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, ו/או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה;
- 14.4.3. לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף ואמות המידה ובכלל זה תהיה רשאית לאמץ פרשנות רחבה, או לוותר על דרישה פורמאלית, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, תהיה המזמינה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, וכן להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.
- 14.4.4. להכריז על שני מציעים כזוכים במכרז זה או לחילופין להכריז על זוכה אחד, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא.
- 14.4.5. לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, ו/או לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו.
- 14.4.6. לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלוונטי. בכלל זה תהיה המזמינה מוסמכת בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא.

15. תנאי סף

השירותים נשוא מכרז זה, דורשים ידע והתמחות מקצועית ייחודית. בהתאם לכך, ולאור המורכבות ואופיים הייחודי של השירותים הנדרשים והמתקנים אשר יוקמו במסגרת הפרויקטים, רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים והצעות העומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

15.1. תנאי סף עבור המציע:

המציע מקיים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, את התנאים המצטברים הבאים:

15.1.1. המציע הינו תאגיד רשום כדן בישראל.	
-------------------------------------------	--

<p>15.1.2. בדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים ביותר של המציע לא מופיעה הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" או הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי".</p>	המציע
<p>15.1.3. למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לרבות סעיפים 2ב ו-1ב2 לחוק זה.</p>	
<p>15.1.4. למציע אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות אשר מוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.</p>	
<p>15.1.5. בעל ניסיון קודם מוכח של 5 שנים לפחות, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הבקרה על הקמת פרויקטי תשתית או ניהול פרויקטי תשתית, אשר האומדן הכספי המצטבר שלהם הוא 300 מיליון ₪ לפחות ומתוכם לפחות שני (2) פרויקטי תשתית שהאומדן הכספי של כל אחד מהם הינו לכל הפחות 50 מיליון ₪. ניסיון זה חייב שיכלול את כל המרכיבים שלהלן:</p> <p>15.1.5.1. פיקוח (באופן מצטבר) בכל ענפי ההנדסה הבאים: בטונים וקונסטרוקציות, מכונות וצנרת, מכשור ואלקטרוניקה וחשמל.</p> <p>15.1.5.2. ניתוח ובקרה על לוחות הזמנים.</p>	

- מובהר כי במקרה שהמציע הינו שותפות, נדרש כי השותפות עצמה תקיים את כל תנאי הסף הרלוונטיים.

15.2. תנאי סף עבור מנהל הפרויקט מטעם המציע:

מנהל הפרויקט מטעם המציע מקיים, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, את התנאים המצטברים הבאים:

תנאי סף:		
<p>15.2.1. עובד המציע או שיועסק כעובד המציע ככל שהמציע יזכה במכרז.</p>	כללי	מנהל הפרויקט

<p>15.2.2. בעל תעודת מהנדס אזרחי, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, כשהתעודה האמורה תקפה על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.</p>		
<p>15.2.3. בעל תואר אקדמי ראשון בהנדסה אזרחית שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.</p>		
<p>15.2.4. שימש כמנהל פרויקט במשך לפחות 5 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה מטעם: (א) הגוף המבצע; או (ב) מזמין העבודה (לרבות בנסיבות בהן מזמין העבודה היה חברה ממשלתית, מנהלת או ועדת מכרזים). לעניין זה, בחישוב התקופות שבהן שימש מנהל פרויקט ילקחו בחשבון רק תקופות עוקבות שבהן הועסק מנהל הפרויקט בצוות ניהול פרויקט ממועד קבלת התואר האקדמי, כולל תקופות התמחות ככל שישנן. למען הסר ספק, תקופות חופפות שבהן הועסק מנהל הפרויקט במספר פרויקטים במקביל לא ייספרו בנפרד.</p>		
<p>15.2.5. שימש כמנהל פרויקט כאמור בסעיף 15.2.4, בפרויקטים אשר עומדים בתנאים הבאים: לפחות שני (2) פרויקטי תשתית אשר האומדן הכספי של כל אחד מהם הינו לכל הפחות חמישים מיליון ₪ (50,000,000 ₪), כאשר לגבי הפרויקטים שהוצגו מתקיימים בנוסף התנאים הבאים: (1) הם כוללים פרויקט אחד לפחות אשר בוצע בישראל; (2) בכלל הפרויקטים מוצג על ידי מנהל הפרויקט ניסיון מצטבר של לפחות 12 חודשים בשלב התכנון ו/או להקמה בפרויקט.</p>	<p>ניסיון מקצועי</p>	

- אין מניעה להציג, במסגרת המענה לתנאי הסף שבסעיף זה, פרויקטים שהוצגו במענה לתנאי הסף האחרים.

15.3. תנאי סף עבור היועצים הנוספים מטעם המציע:

15.3.1. מהנדס מכונות:

15.3.1.1. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בהנדסת מכונות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

15.3.1.2. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הבקרה על ציוד וצנרת בהקמת פרויקטי תשתית, שהאומדן הכספי המצטבר של הקמתם הוא לכל הפחות חמישים מיליון ₪ (50,000,000 ₪). לצורך עמידה בתנאי סעיף זה יילקחו בחשבון רק פרויקטי תשתית שהאומדן הכספי המינימלי שלהם הוא 10 מיליון ₪.

15.3.2. מהנדס חשמל:

15.3.2.1. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בהנדסת חשמל ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

15.3.2.2. בעל רישיון תקף לעסוק בתור מהנדס חשמל במדינת ישראל.

15.3.2.3. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הבקרה על תחום החשמל והמכשור בהקמת פרויקטי תשתית, שהאומדן הכספי המצטבר של הקמתם הוא לכל הפחות חמישים מיליון ₪ (50,000,000 ₪). לצורך עמידה בתנאי סעיף זה יילקחו בחשבון רק פרויקטי תשתית שהאומדן הכספי המינימלי שלהם הוא 10 מיליון ₪.

15.3.3. מנתח לוחות זמנים:

15.3.3.1. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בתחומי ההנדסה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

15.3.3.2. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בהכנה או בבקרה על לוחות זמנים תוך שימוש בתוכנות ייעודיות לניתוח לוחות זמנים, בהקמת פרויקטי תשתית שהאומדן הכספי המצטבר של הקמתם הוא לכל הפחות חמישים מיליון ₪ (50,000,000 ₪). לצורך עמידה בתנאי סעיף זה יילקחו בחשבון רק פרויקטי תשתית שהאומדן הכספי המינימלי שלהם הוא 10 מיליון ₪.

16. המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף

תנאי סף – מסמכים נדרשים	
לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 15.1 יוגש טופס 2-א' על צרופותיו.	המציע

<p>לצורך הוכחת עמידתו של מנהל הפרויקט מטעם המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף יוגש טופס 2-ב' על צרופותיו.</p>	<p>מנהל הפרויקט</p>
<p>לצורך הוכחת עמידתם של היועצים הנוספים מטעם המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 15.2-15.3 יוגשו טפסים 2-ג', 2-ד' ו-2-ה', על צרופותיהם.</p>	<p>היועצים הנוספים</p>

16.1. המזמינה מבחינה בין תנאי סף המהותי, לבין דרכי הוכחתו של תנאי הסף. בכלל זה:

16.1.1. יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה גם באמצעות הגשת מסמכים ו/או מידע

בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות להליך, וזאת, בין היתר, אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיוב'.

16.1.2. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו ו/או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז (כאשר המציע עמד בתנאי סף אלה טרם הגשת ההצעה), ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות.

16.1.3. המזמינה תהיה רשאית לבחון עמידה בתנאי הסף באמצעות מכלול הנתונים והמסמכים המצויים בפניה, לרבות נתונים ומסמכים שהוצגו ביחס לתנאים אחרים.

17. אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי

17.1. ההצעות תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי עד לניקוד מקסימאלי של

מאה (100) נקודות כאמור בסעיף 14.2 לעיל, בהתאם למפורט להלן:

17.2. לצורך קביעת ניקוד האיכות למציע, למנהל הפרויקט וליועצים הנוספים, המציע יצרף

להצעתו את טפסים 3-א', 3-ב', 3-ג', 3-ד', 3-ה', על צרופותיהם.

17.3. מודגש בזאת, כי לצורך הניקוד האיכותי, יהיו המציעים רשאים להציג פרויקטים

שנכללו במסגרת הצגת עמידתם ו/או עמידת ההצעות מטעמם בתנאי הסף.

17.4. לכל המונחים בטבלת הניקוד המפורטת להלן תהא המשמעות הנתונה להם בסעיף 1

לעיל.

<p>ניקוד מקסימאלי</p>	<p>קריטריון</p>	
<p>עד עשרים (20) נקודות</p>	<p>17.4.1. המציע יציג עד ארבעה פרויקטים בתחום הבקרה על פרויקטי תשתית, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה (כל אחד, "פרויקט מנוקד"). הציון הבסיסי של כל פרויקט מנוקד הוא ארבע וחצי (4.5)</p>	<p>המציע</p>

ניקוד מקסימלי	קריטריון
	<p>נקודות ("הציון הבסיסי"), וממנו יופחתו נקודות בהתאם לכללים הבאים:</p> <p>17.4.1.1. סוג הפרויקט (עד שלוש (3) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.1.1.1. הניקוד המירבי יוענק עבור פרויקט PPP להקמת פרויקט תשתית תהליכי.</p> <p>17.4.1.1.2. בעבור פרויקט להקמת פרויקט תשתית תהליכי שאינו פרויקט PPP, או פרויקט PPP להקמת פרויקט תשתית שאינו תהליכי, יופחתו 3 נקודות.</p> <p>17.4.1.2. האומדן הכספי של הפרויקט (עד אחת וחצי (1.5) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.1.2.1. הניקוד המירבי יוענק בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה משלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪).</p> <p>17.4.1.2.2. בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה ממאה מיליון ₪ חדשים (100,000,000 ₪) ועד לשלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪) כולל, תופחת נקודה אחת (1).</p> <p>למען הסר ספק, פרויקטים שהאומדן הכספי שלהם אינו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) לא ינוקדו כלל.</p> <p>17.4.2. המציע יציג עד 2 מכתבי המלצה עבור פרויקטים שהאומדן הכספי של כל אחד מהם הינו לכל הפחות 50 מיליון ₪ (עד 1 נק' לכל מכתב. יובהר כי המזמינה רשאית לדבר עם הממליצים ולבחון את האמור במכתבי ההמלצה הן לצורך הניקוד והן לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף).</p>

ניקוד מקסימלי	קריטריון
עד שלושים ושתים (32) נקודות	<p>17.4.3. מנהל הפרויקט יציג עד שלושה פרויקטים, בהם שימש, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, כמנהל פרויקט (כל אחד, "פרויקט מנוקד"). הציון הבסיסי של כל פרויקט מנוקד הוא עשר (10) נקודות ("הציון הבסיסי"), וממנו יופחתו נקודות בהתאם לכללים הבאים:</p> <p>17.4.3.1. סוג הפרויקט (עד שש (6) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.3.1.1. הניקוד המירבי יוענק עבור פרויקט PPP להקמת פרויקט תשתית תהליכי.</p> <p>17.4.3.1.2. בעבור פרויקט להקמת פרויקט תשתית תהליכי שאינו פרויקט PPP, או פרויקט PPP להקמת פרויקט תשתית שאינו תהליכי, יופחתו שתי (2) נקודות.</p> <p>האומדן הכספי של הפרויקט (עד ארבע (4) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.3.1.3. הניקוד המירבי יוענק בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה משלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪).</p> <p>17.4.3.1.4. בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) ועד לשלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪) כולל, יופחתו שתי (2) נקודות.</p> <p>17.4.3.2. למען הסר ספק, פרויקטים שהאומדן הכספי שלהם אינו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) לא ינוקדו כלל.</p> <p>17.4.4. מנהל הפרויקט יציג עד 2 מכתבי המלצה עבור פרויקטים שהאומדן הכספי של כל אחד מהם הינו לכל הפחות 50</p>
	ניסיון מנהל הפרויקט

ניקוד מקסימלי	קריטריון	
	מיליון ₪ (עד נקודה אחת (1) לכל מכתב). יובהר כי המזמינה רשאית לדבר עם הממליצים ולבחון את האמור במכתבי ההמלצה הן לצורך הניקוד והן לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף).	
עד שש (6) נקודות	<p>17.4.5. מנתח לוחות הזמנים יציג עד שני פרויקטים, בהם שימש, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, כמנתח לוחות זמנים (כל אחד, "פרויקט מנוקד"). הציון הבסיסי של כל פרויקט מנוקד הוא שלוש (3) נקודות ("הציון הבסיסי"), וממנו יופחתו נקודות בהתאם לכללים הבאים:</p> <p>17.4.5.1. האומדן הכספי של הפרויקט (עד שלוש (3) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.5.1.1. הניקוד המירבי יוענק בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה משלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪).</p> <p>17.4.5.1.2. בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) ועד שלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪) כולל, יופחתו שתי (2) נקודות.</p> <p>17.4.5.2. למען הסר ספק, פרויקטים שהאומדן הכספי שלהם אינו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) לא ינוקדו כלל.</p>	
עד שש (6) נקודות	<p>17.4.6. מהנדס החשמל יציג עד שני פרויקטים, בהם שימש, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, כמהנדס חשמל אשר עסק בתחום הבקרה על תחום החשמל והמכשור (כל אחד, "פרויקט מנוקד"). הציון הבסיסי של כל פרויקט מנוקד הוא שלוש (3) נקודות ("הציון הבסיסי"), וממנו יופחתו נקודות בהתאם לכללים הבאים:</p>	

ניסיון
מנתח
לוחות
הזמניםניסיון
מהנדס
החשמל

ניקוד מקסימלי	קריטריון	
	<p>17.4.6.1. האומדן הכספי של הפרויקט (עד שלוש (3) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.6.1.1. הניקוד המירבי יוענק בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה משלוש מאות ₪ (300,000,000 ₪).</p> <p>17.4.6.1.2. בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) ועד שלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪) כולל, יופחתו שתי (2) נקודות).</p> <p>17.4.6.2. למען הסר ספק, פרויקטים שהאומדן הכספי שלהם אינו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000 ₪) לא ינוקדו כלל.</p>	
עד שש (6) נקודות	<p>17.4.7. מהנדס המכונות יציג עד שני פרויקטים, בהם שימש, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, כמהנדס מכונות אשר עסק בתחום הבקרה על ציוד וצנרת (כל אחד, "פרויקט מנוקד"). הציון הבסיסי של כל פרויקט מנוקד הוא שלוש (3) נקודות ("הציון הבסיסי"), וממנו יופחתו נקודות בהתאם לכללים הבאים:</p> <p>17.4.7.1.1. , יופחתו 2 (2) נקודות.</p> <p>17.4.7.2. האומדן הכספי של הפרויקט (עד שלוש (3) נקודות לכל פרויקט מנוקד)</p> <p>17.4.7.2.1. הניקוד המירבי יוענק בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה משלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000 ₪).</p>	ניסיון מהנדס המכונות

ניקוד מקסימלי	קריטריון	
	<p>17.4.7.2.2. בעבור פרויקט שהאומדן הכספי שלו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000) ועד שלוש מאות מיליון ₪ (300,000,000) כולל, יופחתו שתי (2) נקודות.</p> <p>17.4.7.3. למען הסר ספק, פרויקטים שהאומדן הכספי שלהם אינו גבוה ממאה מיליון ₪ (100,000,000) לא ינוקדו כלל.</p>	
עד 30 נקודות	<p>17.4.8. המזמינה תערוך ראיון פרונטלי בראיון ישתתפו מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים שהוצעו על ידי המציע וכן נציג המציע (מטעם המציע ישתתף בעל שליטה, שותף או מנהל). המזמינה תתרשם, בין היתר, מיכולתם המקצועית ומניסיונם המקצועי של המציע, מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים, מאופן התארגנותם לביצוע העבודה וממידת זמינותם הצפויה.</p>	ראיון אישי

18. כללי הגשת ההצעות

18.1. אופן הגשת ההצעה

- 18.1.1. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית לגבי' חן ויניצקי מרכזת וועדת המכרזים להתפלת מי-ים או מי מטעמה באגף הפרויקטים בשיתוף המגזר הפרטי בבית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה, קומה 5, עד לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. המציע יקבל אישור על מועד הכנסת המעטפה לתיבת ההליך.
- 18.1.2. הצעות שתקבלנה במשרדי המזמינה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבדקנה, ותפתחנה רק לצורך זיהוי המציע, ותוחזרנה למציע כמות שהן.
- 18.1.3. ההצעה החתומה תוגש בשני (2) עותקים פיזיים (מקור והעתק נוסף), ובנוסף, בעותק אחד (1) על גבי החסן נייד (דיסק-און-קי). יש להגיש בנפרד את הטפסים הבאים: 2-א ו-2-ה (תנאי סף) ואת טפסי 3-א ו-3-ה (אמות מידה מקצועיות) **הן בעותק פיזי והן בהחסן נייד.**

18.1.4. על גבי מעטפת ההצעה לא יהיה כל סימון זיהוי של המציע בפרט, מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן עליה יירשם:

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים.

18.1.5. הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש בהתאם להוראות ההזמנה כאשר היא כוללת את כל מסמכי המכרז (כשהם חתומים על ידי המציע לפי ההנחיות ככל שניתנו), ובצירוף כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.

18.1.6. מסמכי ההצעה שיוגשו במענה למכרז זה יהיו בעברית בלבד. במידה וביקש המציע לצרף למסמכי ההצעה מסמכים נוספים אשר לא נתבקשה הגשתם, לרבות מסמכים תומכים שנועדו לבסס, להבהיר או לתמוך בהגשה, הם יהיו בשפה העברית או האנגלית בלבד, ואם במקור נערכו בשפה אחרת – יוגשו בתרגום לעברית או לאנגלית, מאושר על ידי נוטריון.

18.1.7. המציע יכול בהצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהזמנה, כאשר הם מלאים וחתומים כדין וכנדרש.

18.1.8. לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאית המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי לפסול את הצעת המציע. לחילופין, תהיה רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידי המזמינה.

18.1.9. מובהר ומודגש, כי ככל שניתנו הודעות למציעים, כאמור בהוראות הזמנה זו, הן תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויש לצרף העתק חתום שלהן להצעה, הכל כמפורט בטפסי המכרז.

18.2. התאמה לתנאי המכרז

18.2.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המציע אינו רשאי לשנות בכל דרך שהיא פרט או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.

18.2.2. המזמינה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי כמפורט במסמכי המכרז לרבות בסעיף 23 להלן, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת ו/או השמטה ביחס לתנאי המכרז.

18.2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי ו/או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.

18.3. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ככל שהדבר נדרש בטופס ו/או מסמך המוגשים במסגרת ההצעה על ידי המציע – יהיו חתומים בחתימה מלאה ומקורית של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאומתות על ידי עו"ד.

18.4. הגשת ההצעה

18.4.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת, כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים מראש לכל תנאי המכרז בלא שינוי, תוספת ו/או הסתייגות וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי הרלבנטי מבחינתו, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות וביקש הבהרות על כל סוגיה שנמצאה בעיניו בלתי ברורה או עמומה. לפיכך המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע, ו/או הבין פרטי כלשהו של המכרז או כי חוסר עמימות ו/או בהירות במכרז גרם לו לעלות נוספת שלא תמחר ו/או לא לקח בחשבון בהצעתו או כי נגרם לו נזק אחר כלשהו.

18.4.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו.

18.5. תוקף ההצעה

18.5.1. הוכרז מציע כזוכה במכרז, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמינה.

19. הודעת הזכייה

19.1. הודעה למציע בדבר זכיית הצעתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב לכתובת הדואר האלקטרוני המצוינת בהצעתו. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם למועדים המפורטים בהם ובהודעת הזכייה, ובכלל זה:

19.1.1. המצאת אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 12 להסכם ההתקשרות להבטחת קיום התחייבויותיו, בתוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה;

19.1.2. המצאת אישור בכתב מטעם המציע, תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה, בדבר איוש מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים בהתאם להצעתו למכרז. מובהר, כי אם מי מהיועצים הנוספים מועסקים על ידי המציע בהעסקה שאינה ישירה, יידרש המציע להמציא את הסכם ההתקשרות החתום עמו. למען הסר ספק, המזמינה רשאית לדרוש המצאת אסמכתאות והוכחות נוספות לעמידה בהתחייבויות המציע בקשר עם איוש מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים, לפי שיקול דעתה, וזאת כתנאי לחתימת ההסכם;

- 19.1.3. המצאת פרטי מנהל הפרויקט, היועצים הנוספים והאסמכתאות הרלוונטיות בהתאם להוראות סעיף 11 לעיל.
- 19.2. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה של המזמינה והזוכה.
- 19.3. מובהר כי הסכם ההתקשרות החתום על-ידי המציע ואשר הוגש במסגרת הצעתו יחייב את המציע לכל דבר ועניין וייחשב כהצעה בלתי-הדירה.
- 19.4. מובהר בזאת, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המזמינה לבין הזוכה וההתקשרות תכנס לתוקף רק (ובכפוף) לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם המזמינה יחתמו על המסמכים הנדרשים ויתנו את האישורים המתאימים להתקשרות.
- 19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מתחייב לחתום על החוזה המצ"ב למכרז **כנספח 2** במספר העותקים הנדרש על ידי המזמינה במועד עליו תודיע המזמינה. חתימת המזמינה על החוזה מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה לשביעות רצונה המלאה של המזמינה ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- 19.6. המזמינה תהיה רשאית בכל עת לפי שיקול דעתה המלא להימנע מלקדם התקשרות, בין היתר, בנסיבות בהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת ו/או מצריכה דיון או שקילה נוספים או בכל מקרה אחר בו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתה המלא של המזמינה, וזאת ללא כל פיצוי או שיפוי לזוכה.
- 19.7. היה ובמהלך התקופה שלאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, תהא המזמינה רשאית לראות את ההצעה כבטלה ולבטל את הודעת הזכייה, ככל שנשלחה, על ידי משלוח הודעת ביטול (להלן: "ההודעה").
- 19.8. מיום משלוח ההודעה כאמור תהיה רשאית המזמינה לנקוט בכל פעולה שתמצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לה לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי דין.
- 19.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם תיפסל הצעתו של מציע זוכה בהתאם להוראות מסמכי המכרז או אם תבוטל הודעת הזכייה כאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית להתקשר עם כשיר נוסף או כשירים נוספים חלף ההתקשרות עם הזוכה או הזוכים שהצעתו או הצעתם נפסלה כאמור.
- 20. סוד מסחרי או מקצועי**
- 20.1. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני משתתפים אחרים, אם המזמינה תתבקש לעשות כן ובכפוף לכל דין.

- 20.2. על כל מציע לציין מראש בהצעתו אילו סעיפים או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי כאמור ב**טופס מס' 4**.
- 20.3. בכפוף להוראות כל דין, הצהרת המציע בעניין סוד מסחרי או מקצועי אינה מחייבת את ועדת המכרזים. למזמינה שמורה הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים ו/או המסמכים שצורפו לה שהם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.
- 20.4. יודגש, כי מציע שלא יציין את החלקים החסויים בהצעתו, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו. מציע שציין סעיפים ו/או מסמכים בהצעתו כחסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים ו/או מסמכים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, גם אם המזמינה לא קיבלה את בקשתו וקבעה כי הסעיפים ו/או המסמכים יהיו גלויים, הכל, אלא אם המזמינה קבעה אחרת.
- 20.5. המענה לתנאי הסף לא ייחשב בכל מקרה כחוסה תחת סודיות, והעיון בו יותר.

21. שמירת זכויות

- 21.1. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה לפי תנאי המכרז והוראות כל דין, תהא המזמינה זכאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בין היתר:
- 21.1.1. לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה זה תהיה המזמינה רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה, או באמצעות צדדים שלישיים, או לפרסם מכרז חדש והכל מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 21.1.2. שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז ו/או שישנה אי התאמה בין המסמכים שהוגשו, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם.
- 21.1.3. שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.
- 21.1.4. לא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, לבטל או לשנות את המכרז או חלקים ממנו, בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן, המזמינה רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה.
- 21.2. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלה, וכן, למען הסר ספק, לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין מימוש סמכויות המזמינה על פי סעיף זה.

21.3. המציע מחויב לעדכן את המזמינה בהקדם האפשרי בכל שינוי שיחול באלו מהתחייבויותיו ו/או הצהרותיו ו/או הנתונים שהגיש במסגרת ההצעה על נספחיה ובכלל זה כל פרט הנוגע למנהל הפרויקט ו/או היועצים הנוספים שיכולות להיות לו השלכות לגבי מתן השירותים המבוקשים ובכלל זה שינוי באי עמידה באחד מתנאי הסף במסגרת הזמנה זו. לאחר קבלת הודעה בכתב מהמציע לגבי שינוי כאמור לעיל, למזמינה יהיה שיקול הדעת הבלעדי להחליט כיצד לפעול ובכלל זה מתן אפשרות של הפסקת קבלת השירותים מהמציע.

21.4. יובהר, כי מימוש הזכייה במכרז זה מותנה באישור תקציבי. לא ניתן אישור תקציבי הנדרש לצורך מימוש הזכייה, יבוטל המכרז ולא תקום למציעים כל טענה כנגד המזמינה בעניין זה.

22. שינוי תנאים ע"י המזמינה

22.1. המזמינה תהיה רשאית, בכל עת לפני הגשת ההצעות, להורות כי איזו דרישה מדרישות המכרז, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, זאת, אם סברה המזמינה, כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיה יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. החליטה המזמינה לעשות כן, תודיע זאת למציעים כהודעת הבהרה.

22.2. למען הסר ספק, המזמינה לא תהיה חייבת לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא תהיה מחויבת להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ולצרכיה ושיקוליה המקצועיים.

22.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

23. שינויים, השמטות ותוספות

23.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, (להלן: "הסתייגות"), תהיה המזמינה רשאית:

23.1.1. לפסול את הצעת המציע;

23.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל;

23.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה; או

23.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמינה כי הוא מסיר את

ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של המזמינה.

23.2. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. אם תחליט המזמינה לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים הקטנים לעיל, והמציע יודיע, כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים לה. בנסיבות מיוחדות תהא רשאית המזמינה להקל בדרישה מסוימת, והכל אם מצאה שיהיה הדבר לטובת הפרויקט.

24. פסילת הצעות

24.1. המזמינה תהיה רשאית לפסול הצעה אם לפי שיקול דעתה מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

24.1.1. **פסילת הצעה תכסיסנית** – אם ההצעה מטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז, , וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב של המציע.

24.1.2. **פסילה עקב התנהגות שלא בתום לב במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

24.1.3. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

24.1.4. **פסילה בעקבות ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע באופן שלדעת המזמין אינו ניתן לריפוי.

24.2. המציע נדרש להודיע למזמינה על קרות איזה מן האירועים המפורטים לעיל בתוך זמן סביר. המזמינה תקבל את החלטתה בהתבסס על המידע שיימסר על ידי המציע וכן כל מידע אחר שיובא לידיעתה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של המזמינה להורות למציע להמציע לידיה מידע נוסף כפי שתמצא לנכון.

24.3. בטרם פסילת הצעה, קביעת תנאים או הגבלות להשתתפות במכרז כאמור לעיל, תתן המזמינה למציע ו/או למי מטעמו (לפי העניין) להשמיע את טענותיו כנגד הפסילה, התנאים או ההגבלות.

24.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי זכותה של המזמינה לפסול הצעה או לבטל זכייה כאמור לעיל, אינה גורעת מכל סעד אחר או נוסף לו זכאית המזמינה על פי מסמכי המכרז, החוזה או כל דין.

25. עיון

25.1. ההצעה הזוכה, פרוטוקולים של ועדת המכרזים והתכתבויותיה עם המציעים, יהיו פתוחים לעיון בהתאם להוראות הדין.

25.2. מציע שיבקש לעיין בהצעה הזוכה ו/או במסמכים נוספים לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז, עשוי להידרש לשלם למזמינה בגין צילום המסמכים, וזאת בהתאם לתקנה 21(ו) לתקנות.

26. תקפות מסמכי המכרז – עיקרון העיפרון הכחול

26.1. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

26.2. המזמינה רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שתראה צורך בכך לפרסם מכרז חדש.

26.3. לזוכה במכרז אין זכות מוקנית לספק את השירותים המפורטים בהזמנה זו, כולם או מקצתם. מובהר כי גם לאחר חתימת הסכם התקשרות עם זוכה ואף לאחר תחילת מתן השירותים אין המזמינה מתחייבת להיקף שירותים מסוים למציע.

27. ניהוד עניינים

27.1. גופים המשמשים כיועצים ו/או בקשרים עסקיים ו/או בעלי עניין עם זכייני פרויקטי ההתפלה ו/או עם מציעים במכרזים ובפרויקטים השונים ו/או יועצים למזמינה, לועדת המכרזים או למנהלת ההתפלה בקשר עם מתן השירותים וכל מי מטעמם, ובפרט משרד עורכי הדין ליפא מאיר ושות' וחברת אדן טכנולוגיה, מנועים מלהשתתף ו/או לייעץ למציע, למנהל הפרויקט או למי מטעמם, או לכל גוף קשור אליהם, בכל עניין הקשור למכרז זה או להוצאתו אל הפועל, ובכלל זה כל התקשרות ישירה או עקיפה הנוגעת אליו.

- 27.2. מציע אשר יש לו, או למי מטעמו, קשר עם אחד הגופים האמורים לעיל מנוע מלהציע את שירותיו במכרז זה.
- 27.3. במקרה של ספק כלשהו הנוגע להוראות האמורות לעיל מוטלת על המציע החובה ליידע את המזמינה ולקבל את אישורה המוקדם בטרם הגיש הצעתו וכן לפני כל התקשרות או הסכם.
- 27.4. המציע ומנהל הפרויקט יצהירו ויתחייבו, כי לא יהיה להם, במהלך תקופת מתן השירותים ניגוד עניינים או חשש כאמור מכל מין וסוג, ובכללם קשרים עסקיים ו/או אישיים ו/או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותם במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין השירותים שיינתנו על ידם ולבין עניין בו הם קשורים (להלן: "ניגוד עניינים"), בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה).
- 27.5. המציע מתחייב, כי במידה שיזכה, המציע ומנהל הפרויקט ימנעו מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידם על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבויות אחרות שלהם ו/או של מי מטעמם, במישרין או בעקיפין. המציע מתחייב בזאת להודיע למזמינה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו ו/או התחייבויות מי מעובדיו על פי הסכם זה לבין פעילות אחרת שלו ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמינה למניעת ניגוד עניינים.
- 27.6. מובהר, כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את השתתפותם של מציעים או הצעות אשר בהכנתן הופרו הוראות סעיף זה.

28. דין חל ומקום שיפוט

- 28.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 28.2. מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הינו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.

בכבוד רב,

איציק מרמלשטיין
מנהל יחידת תשתיות ופרויקטי
PPP, החשב הכללי ויו"ר ועדת
המכרזים

(***)

נספחים להזמנה

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

נספח 1 – תיאור הפרויקטים ותכולת העבודה

1. תיאור הפרויקטים

על רקע תקופת הבצורת הקשה אשר פקדה את משק המים בשנים 2013-2018, העבירה ממשלת ישראל מספר החלטות במטרה להתמודד עם ההרעה המשמעותית במקורות המים הטבעיים של המדינה.

בחודש יוני 2018 התקבלה החלטת ממשלה אשר דנה בתכנית אסטרטגית להתמודדות עם תקופת הבצורת והגידול העתידי בביקוש למים, במסגרתה הוחלט על הגדלת כמויות המים המותפלים באופן משמעותי (מכ-585 מלמ"ש כיום ל-1,100 מלמ"ש עד לשנת 2030) והשלמת הקמת שני מתקני התפלה נוספים עד שנת 2024 על מנת להבטיח הספקת מים תקינה למשק. בעקבות החלטה זו פרסמה וועדת מכרזים בין משרדית, בראשות החשב הכללי, מכרז להקמת מתקן התפלה חדש בשורק (שורק ב'). ביום 26.5.20 נבחר זוכה במכרז, לאחר הליך סגירה פיננסית. בנוסף, לאחר השלמת ההליך הסטוטורי, בחודש ינואר 2020 פרסמה וועדת המכרזים את שלב המיון המוקדם למכרז להקמת מתקן התפלה נוסף, באזור הגליל המערבי. לצד שני פרויקטים מורכבים אלו, ישנם פרויקטים רבים נוספים המנוהלים על ידי ועדת המכרזים ומנהלת ההתפלה, ביניהם מכרז למכירה ושיפוץ של מתקן התפלה אשדוד, פרויקט הקמת צינור רכז ימי במתקן התפלה חדרה, נושאים שוטפים של מנהלת ההתפלה, ועוד.

להלן תיאור קצר של הפרויקטים המרכזיים בניהול ועדת המכרזים להתפלת מי-ים ומנהלת ההתפלה:

פרויקט להקמת צינור רכז ימי במתקן ההתפלה חדרה -

מתקן ההתפלה חדרה הממוקם בחלקו הדרומי של תחנת הכוח "אורות רבין" מייצר כ-127 מלמק"ש מים מותפלים.

המתקן שואב מי-ים במרחק של כ-1,250 מטרים מהחוף ומזרים לים מי רכז הכוללים תמלחת התפלה וזרמים תהליכיים. מי הרכז מוזרמים אל תוך תעלות מוצא מי הקירור של יחידות 1 ו-4 של תחנת הכוח אורות רבין ונמהלים שוב בנקודת היציאה לים עם מי הקירור מיחידות 5 ו-6 של תחנת הכוח.

בשל החלטת ממשלה לסגירת תחנות 1-4, הוחלט על הקמת צינור רכז ימי אשר יזרים את מי הרכז לעומק הים.

הקמת מתקני התפלה חדשים בשורק ובגליל מערבי -

לאחר חמש שנות בצורת רצופות אשר פגעו קשות במצבו של משק המים, אישרה הממשלה בחודש יוני 2018 תכנית אסטרטגית להתמודדות עם תקופת הבצורת הארוכה, במסגרתה

הוטל על ועדת המכרזים בראשות החשב הכללי לקדם מכרזים להקמת שני מתקני התפלה נוספים, בשורק ובגליל המערבי.

מכרז שורק ב' הסתיים בחודש מאי 2020 כאשר הזוכה במכרז צפוי להתחיל בעבודות ההקמה בשבועות הקרובים.

מכרז גליל מערבי נמצא בתחילתו כאשר מסמכי המיון המוקדם פורסמו על ידי ועדת המכרזים בחודש ינואר 2020.

מכירת ושיפוץ מתקן התפלה אשדוד -

מתקן ההתפלה באשדוד שהוקם על ידי חברת מקורות מצוי בקשיים פיננסיים ותפעוליים רבים. לאור מצב משק המים, קיימת חשיבות עליונה בתיקון המתקן ואספקת המים למשק בתפוקה מלאה. מקורות, המדינה והגופים המממנים הגיעו למתווה מוסכם במסגרתו מקורות תמכור את מניותיה בזכיון ובקבלן ההפעלה במכרז פומבי. הזוכה במכרז יתחייב לתיקון המתקן בפרק זמן של כשנתיים. יצוין כי ההליך מנוהל על ידי חברת מקורות והמדינה מלווה את החברה בתהליך.

הזוכה ישתלב בעיקר בפרויקטים אלו ויספק שירותי בקרה וניהול באמצעות מנהל הפרויקט, היועצים הנוספים וכלל הגורמים מטעמו. הזוכה עשוי להשתלב בפרויקטי התפלה נוספים או בפרויקטי תשתית אחרים המקודמים על ידי חטיבת תשתיות ופרויקטים באגף החשב הכללי במשרד האוצר בשיתוף עם אגף הפרויקטים בחברת ענבל.

2. תכולת העבודה - תפקידי מנהל הפרויקט

במסגרת ביצוע השירותים, מנהל הפרויקט יהיה זמין באופן מלא, ויפעל מטעם ועדת המכרזים ומנהלת ההתפלה לקידום ובקרה אחר פרויקטי ההתפלה. במסגרת תפקידו יפעל, בין היתר, בנושאים הבאים:

- 2.1 מעורבות בניהול, בקרה וריכוז התחום הטכני, ההנדסי, התכנוני והסטטוטורי בפרויקטים ובתוך זה ניהול עבודת היועצים לועדת המכרזים ולמנהלת ההתפלה וניהול העבודה מול היועצים הנוספים והגורמים מטעם המציע.
- 2.2 עריכת לוחות זמנים לפרויקט ("גאנט"), לרבות בתוכנת MS-Project או שווי"ע.
- 2.3 קידום זמינות ותיאומים:
 - 2.3.1 תיאום מול רשויות וגורמים ממשלתיים, לרבות: רשות מקרקעי ישראל, המשרד להגנת הסביבה, רשות החשמל, רשות העתיקות ורשויות מקומיות.
 - 2.3.2 תיאום מול חברות תשתית, לרבות: חברת חשמל, מקורות, נתג"ז ונת"י.
 - 2.3.3 קידום סטטוטורי וייצוג מול מוסדות התכנון, בתיאום עם היועץ הסטטוטורי לועדה, ככל שיידרש.
 - 2.3.4 ניהול ממשקים עם צדדי ג' ומציאת פתרונות לחסמים.

- 2.4 בקרה על כלל פעילויות ההקמה בתחומים הבאים, באמצעות היועצים הנוספים אשר יעמיד המציע לטובת המזמינה, לרבות:
- 2.4.1 הנדסה אזרחית
- 2.4.2 הנדסת חשמל
- 2.4.3 הנדסת מכונות, מכשור וצנרת
- 2.5 ניהול שלב אישור התכנון המפורט של הזכיון.
- 2.6 ריכוז מענה על שאלות הבהרה בתחום הטכני, ההנדסי, התכנוני והסטטוטורי.
- 2.7 מעורבות וריכוז הליך בדיקת ההצעות הטכניות.
- 2.8 ניהול ומעקב אחר הליכי הוראות שינוי או מתן הוראות שינוי לזכיון.
- 2.9 ניהול אכיפת הסכם הזיכיון ועמידת הזוכה בדרישותיו.
- 2.10 וידוא, כי כל מתקן ו/או פרויקט מוקם בהתאם להסכמים ולתוכניות אשר אושרו על ידי מנהלת ההתפלה ו/או ועדת המכרזים, ההוראות והתקנות הנוגעות לבטיחות בעבודה ובטיחות אש והוראות כל דין רלוונטי.
- 2.11 אחראי על קבלת תכניות עדות ("as made"), מן המתפיל ועל מתן אישור למנהלת ההתפלה ו/או לועדת המכרזים, עם גמר הקמת המתקן (או כל חלק ממנו), כי המתקן תואם את תכניות הבניה שאושרו על ידי גורמי התכנון המוסמכים.
- 2.12 השתתפות בכל ישיבות ועדת המכרזים, צוותי המשנה לועדה, מנהלת ההתפלה וישיבות נוספות לפי דרישה.
- 2.13 כל פעולה אחרת שתדרש לצורך קידום הפרויקטים.

3. תפקידי היועצים הנוספים

- 3.1 **מנתח לוחות זמנים -**
- 3.1.1 **הגדרת התפקיד -** הגורם האמון על בקרה בתחום לוחות זמנים.
- 3.1.2 **תחומי אחריות:**
- 3.1.2.1 יוודא, כי הזכיון עומד בלוחות הזמנים הקבועים בהסכם הזיכיון, ולצורך כך יתפעל מערכת ממוחשבת לבקרת לוחות זמנים, אשר תכלול, בין השאר, פעולות ערסל, נתיב קריטי, תרשים גאנט ולוח זמנים;
- 3.1.2.2 יבצע מעקב וניתוח שוטף אחר לוחות הזמנים של המתפיל לזיהוי עיכובים אפשריים בפרויקט ויבחן תכנון מול ביצוע בשטח, בשיתוף המתפיל.
- 3.1.2.3 יסייע לועדת המכרזים ו/או למנהלת לתכנן ולנהל לוחות זמנים במסגרת המכרז והפרויקטים השונים.
- 3.1.2.4 כל שירות רלוונטי נוסף.
- 3.2 **מהנדס מכונות -**
- 3.2.1 **הגדרת התפקיד -** הגורם האמון על בקרה הנדסית בתחומי הנדסת מכונות.

3.2.2 תחומי אחריות:

- 3.2.2.1 יבצע מעקב ובקרה אחר הקמת המתקנים בתחומי הנדסת מכונות, צנרת ומכשור.
- 3.2.2.2 יהיה אחראי לביצוע בקרה שוטפת אחר ביצוע העבודות באתר ההקמה, התקנות ציוד, צנרת ומכשור.
- 3.2.2.3 יהיה אחראי לזיהוי התקלות והקשיים בעת ההקמה, ומתן דיווח למנהל הפרויקט.
- 3.2.2.4 יוודא כי המתקן והליכי הקמתו עומדים בכל ההוראות והתקנות הנוגעות לבטיחות בעבודה ובטיחות אש, בתחומי אחריותו;

3.3 מהנדס חשמל:

- 3.3.1 **הגדרת התפקיד - הגורם האמון על בקרה בתחום הנדסת חשמל.**

3.3.2 תחומי אחריות:

- 3.3.2.1 יבצע מעקב אחר תהליך ההקמה בתחום הנדסת החשמל.
- 3.3.2.2 יהיה אחראי לביצוע בקרה שוטפת אחר ביצוע עבודות החשמל והבקרה באתר.
- 3.3.2.3 יהיה אחראי לזיהוי התקלות והקשיים בעת ההקמה בתחום מומחיותו, ומתן דיווח למנהל הפרויקט.
- 3.3.2.4 יוודא, כי המתקן והליכי הקמתו עומדים בכל ההוראות והתקנות הנוגעות לבטיחות בעבודה ולחוק החשמל.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

נספח 2 – הסכם ההתקשרות

(מצורף על דרך ההפניה)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

נספח 3 – פורמט דיווח שעות עבודה

(מצורף על דרך ההפניה)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

נספח 4 – הוראות התכ"מ 13.9.0.2 התקשרות עם נותני שירות חיצוניים

(מצורף על דרך ההפניה)

טפסי ההזמנה

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים

טופס מס' 1

מכתב ההצעה

(יושלם על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

לכבוד

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי-ים

בית ענבל, רחוב ערבה 3, קומה 5

קריית שדה התעופה

א.ג.נ,

הנדון: מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים (להלן:

"המכרז")

אנו, _____, ת"ז _____ ו- _____, ת"ז _____, _____ הח"מ, עושים תצהיר זה בשם _____ [המציע].

לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זהירה, והבנו את מסמכי המכרז דרישות ותנאי ועדת המכרזים ויתר ההוראות המפורטות במסמכי המכרז על נספחיהם (לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו), אנו מתכבדים בזאת להגיש את הצעתנו למכרז, ומצהירים כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם והגשנו את הצעתנו בהתאם להם.
2. כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וההסכם ולא נציג תביעות ו/או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
3. כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים, בכל היקף שנידרש, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם.
4. כי למיטב ידיעתנו, ולאחר בדיקה וחקירה נאותה, המציע, מנהל הפרויקט, והיועצים הנוספים עומדים בכל תנאי הסף ויתר הדרישות הרלוונטיות של ההזמנה להציע הצעות, וכי כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
5. כי אנו מודעים להוראות סעיף 21 (שמירת זכויות) למכרז, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מבינים שהגשת הצעתנו למכרז אינה יוצרת כל התחייבות מצדה של ועדת המכרזים להכריז על עמידתנו בדרישות המכרז (לרבות תנאי הסף); כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לדחות, כפי שתראה לנכון, את ההצעה המוגשת על ידי המציע; וכי לוועדת המכרזים שמורה

הזכות, כפי שתראה לנכון, לבטל את המכרז ולדחות את כל ההצעות, בכל עת, בהתאם לתנאי המכרז.

6. כי אנו מתחייבים לספק את השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז תמורת סכום השווה לתמורה הקבועה בהסכם, שתשולם בהתאם לתנאי התשלום הקבועים בהסכם.

7. כי המציע, עובדי המציע או המחזיק במציע: [סמן את כל המתאימים]

לא הורשע בעבירה.

לא הואשם בעבירה ולא מתנהלים כנגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה.

הורשע בעבירה.

הואשם או מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה.

הערות:

8. כי המציע, מנהליו, דריקטוריון החברה או כל בעל עניין אשר אינו תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.

9. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

10. כי אנו בעלי היכולת לספק את השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז.

11. כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי למנוע מהמציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין. ככל שידוע על קיומה של מניעה כלשהי כאמור, יש לפרט אותה בטפסים 2-ב', 2-ג', 2-ד' ו-2-ה'.

12. כי המציע משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.

13. כי המציע אינו (1) מוחזק על ידי מציע אחר ו/או מחזיק במציע אחר; (2) אינו מספק שירותים למציע אחר בקשר עם השירותים במכרז זה.

14. כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.

15. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה כנדרש במסמכי המכרז.

16. כי אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבהתאם לזמנים הנקובים במסמכי המכרז, נמציא לכם: (א) את ההסכם על נספחיו כשהוא חתום על ידינו כאמור בסעיף 19.5 להזמנה; (ב)

אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 19.1.1 למכרז; (ג) אישור בדבר איש מנהל הפרויקט והיועצים הנוספים כאמור בסעיף 19.1.2 למכרז; ו-(ד) כל מסמך ואו נתון נוסף אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז.

17. מצורפים להצעתנו להלן, כחלק אינטגרלי ממנה, כל טפסי המכרז וצרופותיהם, כמפורט להלן:

- טופס מס' 1 מכתב ההצעה
- טופס מס' 2-א' תנאי סף – המציע
- טופס מס' 2-ב' תנאי סף – מנהל הפרויקט
- טופס מס' 2-ג' תנאי סף – מהנדס מכונות
- טופס מס' 2-ד' תנאי סף – מהנדס חשמל
- טופס מס' 2-ה' תנאי סף – מנתח לוחות זמנים
- טופס מס' 3-א' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – המציע
- טופס מס' 3-ב' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מנהל הפרויקט
- טופס מס' 3-ג' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מהנדס מכונות
- טופס מס' 3-ד' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מהנדס חשמל
- טופס מס' 3-ה' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מנתח לוחות זמנים
- טופס מס' 4 מידע חסוי

18. מצורפת בזאת לטופס מס' 1 זה, צרופה א' (תכולת מעטפת ההצעה).

19. הח"מ מאשרים קבלה, הבנה והתחשבות מלאה בהודעות ההבהרה הבאות למסמכי המכרז, שפורסמו עד למועד האחרון להגשת הצעות:

- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____

...

[להשלמה]

מצורפות בזאת כצרופה ב' **לטופס מס' 1** זה, כל הודעות ההבהרה כמפורט לעיל.

20. פרטי הנציג המוסמך מטעמנו בכל הנוגע למכרז:

שם: _____

כתובת: _____

טלפון נייד: _____

טלפון נייד: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

<u>תאריך</u>	<u>אישור עו"ד (*)</u>	<u>תאריך</u>	<u>חותמת וחתימה</u>	
_____	_____	_____	_____	המציע
_____	_____	_____	_____	באמצעות
_____	_____	_____	_____	באמצעות

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 1

צרופה א' – תכולת מעטפת ההצעה

(יצורף על ידי המציע)

- המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המציע".
- המציע יכין עותק נוסף של צרופה זו ויכניסה למעטפה לפני סגירתה והכנסתה לתיבת המכרזים.
- העתק חתום של צרופה זו ישמש למציע כאישור על הפקדת הצעתו בתיבת המכרזים.

מס'ד	מסמך	צרופה	הערות	ביקורת המציע
1.	כל מסמכי המכרז	-	העתק של כל מסמכי המכרז בנוסחם העדכני נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, לרבות ההסכם. למעט הודעות הבהרה, כשהם חתומים אך ריקים (ללא מילוי פרטים כלשהם)	
2.	טופס מס' 1 – מכתב ההצעה	-	הטופס עצמו	
		א' – תכולת מעטפת ההצעה		
		ב' – הודעות הבהרה		
3.	טופס מס' 2-א' – תנאי סף - המציע	-	הטופס עצמו	
		א' – תעודת התאגדות או נסח רשם החברות		
		ב' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים		
		ג' – אישור פקיד שומה/רו"ח		
		ד'1 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח רואה חשבון	הטפסים חליפיים, ומספיק צירופו של אחד מהם.	
ד'2 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח מכ"ל				
4.	טופס מס' 2-ב' – תנאי סף - מנהל הפרויקט	-	הטופס עצמו	
		א' – תעודת מהנדס		
		ב' – העתק תואר אקדמי		
5.	טופס מס' 2-ג' – תנאי סף – מהנדס מכונות	-	הטופס עצמו	
		א' – העתק תואר אקדמי		

	הטופס עצמו	-	טופס מס' 2-ד' - תנאי סף - מהנדס חשמל	.6
		א' - תעודת מהנדס		
		ב' - העתק תואר אקדמי		
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 2-ה' - תנאי סף - מנתח לוחות זמנים	.7
		א' - העתק תואר אקדמי		
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 3-א - ניקוד איכותי - המציע	.8
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 3-ב - ניקוד איכותי - מנהל הפרויקט	.9
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 3-ג - ניקוד איכותי - מהנדס מכונות	.10
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 3-ד - ניקוד איכותי - מהנדס חשמל	.11
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 3-ה - ניקוד איכותי - מנתח לוחות זמנים	.12
	הטופס עצמו	-	טופס מס' 4 - מידע חסוי	.13

נציג המציע שמילא את טור ביקורת המציע בצרופה זו:

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 1

צ'רופה ב' – הודעות הבהרה

(יצורף על ידי המציע)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-א'

תנאי סף – המציע

(יושלם על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אנו, _____, ת"ז _____ ו- _____, ת"ז _____, _____
הח"מ, עושים תצהיר זה בשם _____ [המציע].

פרטים כלליים

שם המציע:

מספר רישום:

כתובת:

טלפון נייד:

כתובת דואר אלקטרוני:

תנאי סף – ניסיון מקצועי של המציע

תיאור פרויקט התשתית (במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)						פרטי פרויקט התשתית התהליכי
"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"	
						שם פרויקט התשתית
תיאור פרויקט התשתית התהליכי						
						אומדן כספי של פרויקט התשתית (בש"ח)
						מיקום הפרויקט
						תפקיד המציע בפרויקט ותיאור העבודות שבוצעו על ידי המציע
תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תחילה : _____ סיום : _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
פרטי הלקוח ואמצעי התקשורת עמו						
						שם מזמין העבודות
						טלפון 1
						טלפון 2
						כתובת
						כתובת דוא"ל

<u>תאריך</u>	<u>אישור עו"ד (*)</u>	<u>תאריך</u>	<u>חותמת וחתימה</u>	
_____	_____	_____	_____	המציע
_____	_____	_____	_____	באמצעות
_____	_____	_____	_____	באמצעות

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-א'

צרופה א' – תעודת התאגדות או נסח חברה מרשם החברות

(יצורף על ידי המציע)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי ים , טופס מס' 2-א'

צרופה ב' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(יושלם על ידי המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי-ים
בית ענבל, רחוב הערבה 3
קריית שדה התעופה

א.ג.ג,

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים

ציבוריים")

אני, _____, הח"מ, נושא/ת ת"ז שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:
אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ [המציע] למכרז מס' ____ / ____ למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, עבור ועדת המכרזים להתפלת מי-ים ועבור מנהלת ההתפלה ("המכרז").

1. אני משמש _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה עבור המציע ובשמו.

2. למונחים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם במסמכי המכרז וכן המשמעות הנתונה להם בתצהיר זה, לפי העניין.

תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע ובעל זיקה אליו: [בחר באפשרות המתאימה]

לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז טרם חלפה שנה אחת (1) ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף 3 זה: "הורשע" ו-"בעל זיקה" – כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, מתקיים אחד מאלה: [בחר באפשרות המתאימה]

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. [אם סומנה חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר, ומתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. אם סומנה **חלופה ב'** בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

6. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

<u>חותמת וחתימה</u>	<u>תאריך</u>	<u>אישור עו"ד (*)</u>	<u>תאריך</u>
המציע	_____	_____	_____
באמצעות	_____	_____	_____
באמצעות	_____	_____	_____

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך תצהיר זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בתצהיר זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-א'

צרופה ג' – אישור פקיד שומה/רו"ח

(יצורף על ידי המציע בהתאם להוראות סעיף 15.1.4 להזמנה להציע הצעות)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-א'

צרופה ד'1 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח רואה חשבון

(יצורף על ידי המציע ויחתם על ידי רואה החשבון המבקר של המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי-ים

בית ענבל, רחוב הערבה 3

קריית שדה התעופה

א.ג.ג,

הנדון: מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים (להלן:

"המכרז"

דיווח רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

1. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי".

2. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 2 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 2 ו-3.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-א'

צרופה ד'2 – היעדר הערת "עסק חי" – דיווח מנכ"ל

(יצורף על ידי המציע ויחתם על ידי מנכ"ל המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים הבין משרדית להתפלת מי-ים

בית ענבל, רחוב הערבה 3

קריית שדה התעופה

א.ג.נ,

הנדון: מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים (להלן:

"המכרז"

דיווח מנכ"ל

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנכ"ל המציע] בתוקף תפקידי כמנכ"ל _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כי הדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

מצ"ב למכתבי זה העתק הדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים ביותר של המציע, לשנת _____.

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מנכ"ל המציע

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי המצהיר הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-ב'

תנאי סף – מנהל הפרויקט

(יושלים על ידי מנהל הפרויקט)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנהל הפרויקט] מצהיר כדלקמן:

פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט:

כתובת:

טלפון נייד:

טלפון נייד:

כתובת דואר אלקטרוני:

התחייבויות והצהרות כלליות

אני מצהיר:

1. כי אני [סמן את המתאים]

בעל שליטה במציע.

שותף במציע.

עובד המציע.

2. כי אני בעל תואר אקדמי ותעודת מהנדס אזרחי רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, כשהתעודה האמורה תקפה על שמי נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

מצורף בזאת כצרופה א' לטופס מס' 2-ב' זה, העתק תעודת מהנדס. מצורף בזאת כצרופה ב' לטופס מס' 2-ב' זה, העתק של תעודת תואר אקדמי.

3. כי אני בעל ותק מקצועי בניהול תכנון ו/או ביצוע של פרויקטי תשתית של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה כמנהל פרויקט בהתאם להגדרות ההזמנה.

4. כי אני, [סמן את המתאימים]
- לא הורשעתי בעבירה.
- לא הואשמתני בעבירה ולא מתנהלים כנגדי הליכים פליליים בקשר עם עבירה.
- הורשעתי בעבירה.
- הואשמתני או מתנהלים נגדי הליכים פליליים .
- איני תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
5. כי לא יצרתי, באופן ישיר או עקיף, כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גיליתי את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
6. כי אני בעל היכולת לספק את השירותים הרלוונטיים לי בהתאם לכל מסמכי המכרז.
7. כי נכון למועד הגשת הצעות לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לי להעניק את השירותים הרלוונטיים לי, או כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.
8. ככל שיש לי קשר כלשהו שיש בו על מנת להפריע להעניק את השירותים הרלוונטיים לרבות ניגוד עניינים, להלן פירוט הקשר :
- _____
- _____
- _____
- _____
9. כי למיטב ידיעתי, וביחס לאותם חלקים בהצעת המציע הקשורים אלי, כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת הצעות.
10. כי אני משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
11. כי איני מחזיק ועובד במציע אחר אשר הגיש הצעה במכרז.
12. שככל שאיני עובד המציע, אני מתחייב כי אם הצעת המציע תזכה במכרז, אספק לוועדת המכרזים את השירותים, גם במקרים שבהם מערכת היחסים בין ועדת המכרזים לזוכה תסתיים מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות אשר יחתם בין ועדת המכרזים לבין הזוכה (**נספח 2** להזמנה).

תנאי סף – ניסיון מקצועי – מנהל הפרויקט

תיאור פרויקט התשתית (במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)						פרטי התשתית התהליכי
"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"	
						שם פרויקט התשתית
תיאור פרויקט התשתית התהליכי						
						אומדן כספי של פרויקט התשתית (בש"ח)
						מיקום הפרויקט
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	מועד תפקוד כמנהל פרויקט התשתית המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	פירוט תכולת התפקיד שמילאתי בפרויקט המוצג
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	
פרטי הלקוח ואמצעי התקשורת עמו						
						שם מזמין העבודות
						טלפון 1
						טלפון 2
						כתובת

						כתובת דוא"ל
--	--	--	--	--	--	-------------

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מנהל הפרויקט

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מנהל הפרויקט הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ב'

צופה א' – העתק תעודת מהנדס

(יצורף על ידי מנהל הפרויקט)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ב'

צרופה ב' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי מנהל הפרויקט)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-ג'

תנאי סף – מהנדס המכונות

(יושלם על ידי מהנדס המכונות)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מהנדס המכונות] מצהיר כדלקמן:

פרטים כלליים

שם מהנדס המכונות: _____

כתובת: _____

טלפון נייד: _____

טלפון נייד: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

התחייבויות והצהרות כלליות

אני מצהיר:

13. כי אני: [סמן את המתאים]

בעל שליטה במציע.

שותף במציע.

עובד המציע.

אחר. פירוט: _____

14. כי אני בעל תואר אקדמי ותעודת מהנדס אזרחי רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, כשהתעודה האמורה תקפה על שמי נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

מצורף בזאת כצרופה א' לטופס מס' 2-ג' זה, העתק של תעודת תואר אקדמי.

15. כי אני בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הבקרה על ציוד וצנרת בהקמת מתקנים הנדסיים, שהעלות המצטברת של הקמתם היא 50 מיליון ₪ (50,000,000 ₪).

16. כי אני: [סמן את המתאימים]
- לא הורשעתי בעבירה.
- לא הואשמתני בעבירה ולא מתנהלים כנגדי הליכים פליליים בקשר עם עבירה.
- הורשעתי בעבירה.
- הואשמתני או מתנהלים נגדי הליכים פליליים
- איני תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
17. כי לא יצרתי, באופן ישיר או עקיף, כל קשר ו/או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גיליתי את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
18. כי אני בעל היכולת לספק את השירותים הרלוונטיים לי בהתאם לכל מסמכי המכרז.
19. כי נכון למועד הגשת הצעות לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לי להעניק את השירותים הרלוונטיים לי, או כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.
20. ככל שיש לי קשר כלשהו שיש בו על מנת להפריע להעניק את השירותים הרלוונטיים לרבות ניגוד עניינים, להלן פירוט הקשר:
- _____
- _____
- _____
- _____
21. כי למיטב ידיעתי, וביחס לאותם חלקים בהצעת המציע הקשורים אלי, כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת הצעות.
22. כי אני משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
23. כי איני מחזיק ו עובד במציע אחר אשר הגיש הצעה במכרז.
24. שככל שאיני עובד המציע, אני מתחייב כי אם הצעת המציע תזכה במכרז, אספק לועדת המכרזים את השירותים, גם במקרים שבהם מערכת היחסים בין ועדת המכרזים לזוכה תסתיים מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות אשר יחתם בין ועדת המכרזים לבין הזוכה (נספח 2 להזמנה).

תנאי סף – ניסיון מקצועי – מהנדס מכונות

תיאור פרויקט התשתית (במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)						פרטי התשתית התהליכי
"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"	
						שם פרויקט התשתית
תיאור פרויקט התשתית התהליכי						
						אומדן כספי של פרויקט התשתית (בש"ח)
						מיקום הפרויקט
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	מועד תפקוד כמנהל פרויקט התשתית המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	פירוט תכולת התפקיד שמילאתי בפרויקט המוצג
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	
פרטי הלקוח ואמצעי התקשרות עמו						
						שם מזמין העבודות
						טלפון 1
						טלפון 2
						כתובת
						כתובת דוא"ל

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מהנדס מכונות

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מהנדס המכונות הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ג'

צרופה א' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי מהנדס המכונות)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-ד'

תנאי סף – מהנדס חשמל

(יושלים על ידי מהנדס החשמל)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מהנדס החשמל] מצהיר כדלקמן:

פרטים כלליים

שם מהנדס החשמל: _____
כתובת: _____
טלפון נייד: _____
טלפון נייד: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____

התחייבויות והצהרות כלליות

אני מצהיר:

25. כי אני: [סמן את המתאים]

בעל שליטה במציע.

שותף במציע.

עובד המציע.

אחר. פירוט: _____

26. כי אני בעל תואר אקדמי בהנדסת חשמל ובעל רישיון לעסוק בתור מהנדס חשמל במדינת ישראל, כשהרשיון האמור תקפף על שמי נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

מצורף בזאת כצרופה א' ל**טופס מס' 2-ד'** זה, העתק הרישיון לעסוק בתור מהנדס חשמל. מצורף בזאת כצרופה ב' ל**טופס מס' 2-ד'** זה, העתק של תעודת תואר אקדמי.

27. כי אני בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הבקרה על תחום החשמל והמכשור בהקמת מתקנים הנדסיים, שהעלות המצטברת של הקמתם היא 50 מיליון ₪ (50,000,000 ₪).

28. כי אני: [סמן את המתאימים]
- לא הורשעתי בעבירה.
- לא הואשמתני בעבירה ולא מתנהלים כנגדי הליכים פליליים בקשר עם עבירה.
- הורשעתי בעבירה.
- הואשמתני או מתנהלים נגדי הליכים
- איני תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
29. כי לא יצרתי, באופן ישיר או עקיף, כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גיליתי את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
30. כי אני בעל היכולת לספק את השירותים הרלוונטיים לי בהתאם לכל מסמכי המכרז.
31. כי נכון למועד הגשת הצעות לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לי להעניק את השירותים הרלוונטיים לי, או כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.
32. ככל שיש לי קשר כלשהו שיש בו על מנת להפריע להעניק את השירותים הרלוונטיים לרבות ניגוד עניינים, להלן פירוט הקשר:
- _____
- _____
- _____
- _____
33. כי למיטב ידיעתי, וביחס לאותם חלקים בהצעת המציע הקשורים אלי, כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת הצעות.
34. כי אני משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
35. כי איני מחזיק ועובד במציע אחר אשר הגיש הצעה במכרז.
36. שככל שאיני עובד המציע, אני מתחייב כי אם הצעת המציע תזכה במכרז, אספק לועדת המכרזים את השירותים, גם במקרים שבהם מערכת היחסים בין ועדת המכרזים לזוכה תסתיים מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות אשר יחתם בין ועדת המכרזים לבין הזוכה (**נספח 2** להזמנה).

תנאי סף – ניסיון מקצועי – מהנדס חשמל

תיאור פרויקט התשתית (במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)						פרטי התשתית התהליכי
"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"	
						שם פרויקט התשתית
תיאור פרויקט התשתית התהליכי						
						אומדן כספי של פרויקט התשתית (בש"ח)
						מיקום הפרויקט
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	מועד תפקוד כמנהל פרויקט התשתית המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	פירוט תכולת התפקיד שמילאתי בפרויקט המוצג
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	
פרטי הלקוח ואמצעי התקשרות עמו						
						שם מזמין העבודות
						טלפון 1
						טלפון 2
						כתובת
						כתובת דוא"ל

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מהנדס חשמל

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מהנדס החשמל הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ד'

צופה א' – העתק תעודת מהנדס

(יצורף על ידי מהנדס החשמל)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ד'

צרופה ב' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי מהנדס החשמל)

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 2-ה'

תנאי סף – מנתח לוחות זמנים

(יושלים על ידי מנתח לוחות הזמנים)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנתח לוחות הזמנים] מצהיר כדלקמן:

פרטים כלליים

שם מנתח לוחות זמנים: _____
כתובת: _____
טלפון נייד: _____
טלפון נייד: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____

התחייבויות והצהרות כלליות

אני מצהיר:

37. כי אני: [סמן את המתאים]

בעל שליטה במציע.

שותף במציע.

עובד המציע.

אחר. פירוט: _____

38. כי אני בעל תואר אקדמי ותעודת מהנדס אזרחי רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, כשהתעודה האמורה תקפה על שמי נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

מצורף בזאת כצרופה א' לטופס מס' 2-ה', זה, העתק של תעודת תואר אקדמי.

39. כי אני בעל ניסיון של לפחות 3 שנים, במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בהכנה או בבקרה על לוחות זמנים בהקמת מתקנים הנדסיים, שהעלות המצטברת של הקמתם היא 50 מיליון ₪ (50,000,000 ₪).

40. כי אני: [סמן את המתאימים]

- לא הורשעתי בעבירה.
- לא הואשמתני בעבירה ולא מתנהלים כנגדי הליכים פליליים בקשר עם עבירה.
- הורשעתי בעבירה.
- הואשמתני או מתנהלים נגדי הליכים פליליים.
- איני תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
41. כי לא יצרתי, באופן ישיר או עקיף, כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גיליתי את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
42. כי אני בעל היכולת לספק את השירותים הרלוונטיים לי בהתאם לכל מסמכי המכרז.
43. כי נכון למועד הגשת הצעות לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לי להעניק את השירותים הרלוונטיים לי, או כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.
44. ככל שיש לי קשר כלשהו שיש בו על מנת להפריע להעניק את השירותים הרלוונטיים לרבות ניגוד עניינים, להלן פירוט הקשר:
- _____
- _____
- _____
- _____
45. כי למיטב ידיעתי, וביחס לאותם חלקים בהצעת המציע הקשורים אלי, כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת הצעות.
46. כי אני משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
47. כי איני מחזיק ועובד במציע אחר אשר הגיש הצעה במכרז.
48. שככל שאיני עובד המציע, אני מתחייב כי אם הצעת המציע תזכה במכרז, אספק לוועדת המכרזים את השירותים, גם במקרים שבהם מערכת היחסים בין ועדת המכרזים לזוכה תסתיים מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות אשר יחתם בין ועדת המכרזים לבין הזוכה (**נספח 2** להזמנה).

תנאי סף – ניסיון מקצועי – מנתח לוחות זמנים

תיאור פרויקט התשתית (במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה)						פרטי פרויקט התשתית התהליכי
"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"	
						שם פרויקט התשתית
תיאור פרויקט התשתית התהליכי						
						אומדן כספי של פרויקט התשתית (בש"ח)
						מיקום הפרויקט
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	מועד תפקוד כמנהל פרויקט בתשתית המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	פירוט תכולת התפקיד שמילאתי בפרויקט המוצג
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	תחילה : _____	
סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	סיום : _____	
פרטי הלקוח ואמצעי התקשורת עמו						
						שם מזמין העבודות
						טלפון 1
						טלפון 2
						כתובת
						כתובת דוא"ל

<u>תאריך</u>	<u>אישור עו"ד (*)</u>	<u>תאריך</u>	<u>חתימה</u>	לוחות	מנתח זמנים
_____	_____	_____	_____		

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מנתח לוחות הזמנים הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים , טופס מס' 2-ה'

צרופה א' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי מנתח לוחות הזמנים)

מכרז למתן שירותי ניהול ובקרה לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 3-א'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – המציע

(יושלם על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ (המציע) מצהיר כדלקמן:

תיאור הפרויקט להקמת מתקן תשתית				פרטי הפרויקט
"4"	"3"	"2"	"1"	
				שם הפרויקט
				פירוט התפקיד שמילא המציע בפרויקט המוצג
<input type="checkbox"/> מתקן פרויקט תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	סוג פרויקט
				אומדן כספי של הפרויקט (בש"ח)
<input type="checkbox"/> (לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	<input type="checkbox"/> (לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	<input type="checkbox"/> (לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	<input type="checkbox"/> (לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	מכתב המלצה
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה) סיום: _____
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה) סיום: _____
פרטי הלקוח ואמצעי התקשורת עמו				

שם העבודות	מזמין			
טלפון 1				
טלפון 2				
כתובת				
כתובת דוא"ל				

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

המציע

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך תצהיר זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בתצהיר זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ניהול לפרויקטים בתחום התפלת מי-ים , טופס מס' 3-ב'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מנהל הפרויקט

(יושלם על ידי מנהל הפרויקט)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנהל הפרויקט] מצהיר כדלקמן:

תיאור הפרויקט להקמת מתקן תשתית			פרטי הפרויקט
"3"	"2"	"1"	
			שם הפרויקט
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מנהל הפרויקט שימש כמנהל פרויקט במוצג המוצג
<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	סוג פרויקט
			אומדן כספי של הפרויקט (בש"ח)
<input type="checkbox"/> לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	<input type="checkbox"/> לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	<input type="checkbox"/> לסמן במידה ומצורף מכתב המלצה)	מכתב המלצה
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	מועד תפקוד כמנהל פרויקט בפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
פרטי הלקוח ואמצעי התקשרות עמו			

			שם מזמין העבודות
			טלפון 1
			טלפון 2
			כתובת
			כתובת דוא"ל

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מנהל הפרויקט

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מנהל הפרויקט הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ניהול לפרויקטים בתחום התפלת מי-ים, טופס מס' 3-ג'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מהנדס המכונות

(יושלם על ידי מהנדס המכונות)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מהנדס המכונות] מצהיר כדלקמן:

פרטי הפרויקט		תיאור הפרויקט להקמת מתקן תשתית
		"1"
		"2"
שם הפרויקט		
מהנדס המכונות שימש כמהנדס מכונות בפרויקט המוצג		<input type="checkbox"/>
סוג פרויקט		<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי
אומדן כספי של הפרויקט (בש"ח)		
מועד תפקוד כמהנדס מכונות פרויקט בפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
שם מזמין העבודות		
טלפון 1		
טלפון 2		
כתובת		

		כתובת דוא"ל
--	--	-------------

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

_____ מהנדס מכונות

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מהנדס המכונות הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ניהול לפרויקטים בתחום התפלת מי-ים , טופס מס' 3-ד'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מהנדס החשמל

(יושלם על ידי מהנדס החשמל)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מהנדס החשמל] מצהיר כדלקמן:

פרטי הפרויקט		תיאור הפרויקט להקמת מתקן תשתית
		"1"
		"2"
שם הפרויקט		
מהנדס החשמל שימש כמהנדס חשמל בפרויקט המוצג		<input type="checkbox"/>
סוג פרויקט		<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי
אומדן כספי של הפרויקט (בש"ח)		
מועד תפקוד כמהנדס חשמל פרויקט בפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)		תחילה: _____ סיום: _____
שם מזמין העבודות		
טלפון 1		
טלפון 2		
כתובת		

		כתובת דוא"ל
--	--	-------------

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מהנדס חשמל

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מהנדס החשמל הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ניהול לפרויקטים בתחום התפלת מי-ים, טופס מס' 3-ה'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – מנתח לוחות הזמנים

(יושלים על ידי מנתח לוחות הזמנים)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנתח לוחות הזמנים] מצהיר כדלקמן:

תיאור הפרויקט להקמת מתקן תשתית		פרטי הפרויקט
"2"	"1"	
		שם הפרויקט
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מנתח לוחות הזמנים שימש כמנתח לוחות זמנים בפרויקט המוצג
<input type="checkbox"/> פרויקט PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	<input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי בהליך PPP <input type="checkbox"/> פרויקט תשתית תהליכי שלא בהליך PPP, או פרויקט תשתית בהליך PPP שאינו תהליכי	סוג פרויקט
		אומדן כספי של הפרויקט (בש"ח)
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	מועד תפקוד כמנתח לוחות זמנים פרויקט בפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
תחילה: _____ סיום: _____	תחילה: _____ סיום: _____	תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה)
		שם מזמין העבודות
		טלפון 1
		טלפון 2
		כתובת

		כתובת דוא"ל
--	--	-------------

<u>תאריך</u>	<u>אישור עו"ד (*)</u>	<u>תאריך</u>	<u>חתימה</u>	לוחות	מנתח זמנים
_____	_____	_____	_____		

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי מנתח לוחות הזמנים הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי בקרה וניהול לפרויקטים בתחום תשתיות והתפלת מי-ים, טופס מס' 4

מידע חסוי

(יושלם על ידי המציע)

אנו מבקשים כי החלקים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים בפני הצגה למשתתפים אחרים במכרז מטעמי סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי:

מספר	הנתון הרלוונטי [נא לתאר את הנתון ואת מיקומו בהצעה (מס' טופס, צרופה וכיו"ב)]
.1	
.2	
.3	
.4	
.5	
.6	
.7	

חותמת וחתימה	תאריך	אישור עו"ד ^(*)	תאריך
המציע	_____	_____	_____
באמצעות	_____	_____	_____
באמצעות	_____	_____	_____

^(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.